



રોજગાર સમાચાર

તંત્રી : બિપીનકુમાર શ્રીમાળી

સંપાદક : માનસિંહ ડામોર

કાર્યવાહક સંપાદક : મહેશકુમાર રાણા

સહસંપાદક : હરીશ કડિયા

'ગુજરાત રોજગાર સમાચાર'નું વાર્ષિક લવાજમ રૂા. ૩૦/- છે. લવાજમ માહિતી નિયામકની કચેરી, હિસાબી શાખા, બ્લોક નં. ૭/૩, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર, ઉપરાંત જિલ્લા-તાલુકા ખાતેની માહિતી કચેરીઓએ સ્વીકારવામાં આવે છે. લવાજમ ઉઘરાવવા માટે આ કચેરીએ કોઈ અધિકૃત એજન્ટની નિમણૂક કરી નથી.

Website : www.gujaratpublication.com

E-mail : pub-info@gujarat.gov.in

Phone No. : 079-232-53440/41/42

કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ : નવી દિલ્હી

ભારતીય સનદી સેવા પરીક્ષા - ૨૦૦૫

અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ : ૩-૧-૨૦૦૫

અપેક્ષિત જગાઓ : અંદાજે - ૩૨૫

પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાની તારીખ : ૧૫-૫-૨૦૦૫

નોટિસ નં. F-1/5/2004 EI (B)

કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ, નવી દિલ્હી દ્વારા નીચે દર્શાવેલ સનદી સેવાની જગાઓ માટે ભારતીય સનદી સેવાની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાનું આયોજન કરાનાર છે. આ પરીક્ષા આગામી તા. ૧૫-૫-૨૦૦૫ના રોજ નીચેના કેન્દ્રો ખાતે યોજાશે.

□ પરીક્ષા કેન્દ્રો :

અમદાવાદ, અગરતલા, ઐઝવાલ, અલીગઢ, મુંબઈ (બોમ્બે), અલ્હાબાદ, ઔરંગાબાદ, બેંગલોર, બરેલી, ભોપાલ, કોલકત્તા, ચંદીગઢ, કોચી (કોચીન), કટક, દેહરાદૂન, દિલ્હી, ધારવાડ, દિસપુર (ગૌહતી), ગંગટોક, હૈદરાબાદ, ઈન્દોર, ઈટાનગર, જયપુર, જમ્મુ, જોધપુર, જોરહટ, કોહીમા, લખનૌ, ચેન્નાઈ (મદ્રાસ), મદુરાઈ, નાગપુર, પણજી (ગોવા), પટણા, પોંડીચેરી, પોર્ટબ્લેર, રાયપુર, રાંચી, સાંબલપુર, શિલોંગ, ઉદેપુર, સિમલા, શ્રીનગર, તિરૂપતી, થિરૂવંતપુરમ્ (ત્રિવેન્દ્રમ) અને વિશાખાપટ્ટનમ.

ભારત સરકારના પર્સોનલ અને ટ્રેનિંગ મંત્રાલયના તા. ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૪ના નિર્દિષ્ટ નિયમાનુસાર આ પરીક્ષાનું આયોજન કરવામાં આવ્યું છે. ઉપર દર્શાવેલ પરીક્ષા કેન્દ્રો અને પરીક્ષાની તારીખમાં ફેરફાર કરવાનો આયોગને અભાષિત અધિકાર રહેશે. સામાન્ય રીતે ઉમેદવારોને તેમની પસંદગીનું પરીક્ષા કેન્દ્ર આપવા શક્ય તેટલા તમામ પ્રયાસો કરવામાં આવશે. પરંતુ કેટલાક સંજોગોમાં ઉમેદવારને તેમની પસંદગી સિવાયનું પરીક્ષા કેન્દ્ર આપવાનો નિર્ણય પણ આયોગની મનસૂઝી પર આધારિત રહેશે. અંધ ઉમેદવારોએ

અગત્યનું

કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગને અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ ૩-૧-૨૦૦૫ છે. અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખની રાહ જોયા સિવાય ઉમેદવારોને સલાહ આપવામાં આવે છે કે તેમની અરજીઓ શક્ય તેટલી વહેલી મોકલાવી દેવી જેથી કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગને સમયસર મળી જાય. ટપાલ દ્વારા અરજી પહોંચાડવામાં થયેલ વિલંબ માટે આયોગ જવાબદાર રહેશે નહિ અને અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ બાદ મળેલ અરજીપત્રક રદ થશે.

આ જાહેરખબર સામાન્ય જાણકારી અને માર્ગદર્શન આપવા માટે જ છે. સનદી સેવા માટે અરજી કરવા ઈચ્છતા ઉમેદવારોને મૂળભૂત માહિતી અને પરીક્ષામાં પ્રવેશ અંગેની જાણકારી આપવાના આશયથી અત્રે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવી છે. તા. ૪-૧૨-૨૦૦૪ના રોજ દિલ્હીથી પ્રસિદ્ધ થયેલ એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યૂઝમાં આ અંગે વિગતવાર જાણકારી આપવામાં આવી છે. ઉમેદવારોને સલાહ આપવામાં આવે છે કે, તેમણે તા. ૪-૧૨-૨૦૦૪નું એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યૂઝ અરજી કરતાં પહેલાં જોઈ લેવું.

પરીક્ષા આપવા માટે ચેન્નાઈ, હૈદરાબાદ, લખનૌ, કોલકત્તા, મુંબઈ કે દિલ્હી કેન્દ્ર જ પસંદ કરવાનું રહેશે. ઉમેદવારને પરીક્ષાના સમયપત્રક અને પરીક્ષા કેન્દ્ર/કેન્દ્રો અંગે જાણ કરવામાં આવશે.

અત્રે એ નોંધનીય છે કે, સામાન્ય રીતે એકવાર પરીક્ષા કેન્દ્ર નક્કી કર્યા બાદ તેમાં ફેરફાર અંગે ઉમેદવારની વિનંતી ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં. આમ છતાં અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ પરીક્ષા કેન્દ્રમાં ઉમેદવાર ફેરફાર કરવા ઈચ્છે તો તેમણે સેક્રેટરી, યુનિયન પબ્લિક સર્વિસ કમિશનને તે શા માટે પરીક્ષા કેન્દ્ર બદલવા ઈચ્છે છે તેના કારણો સહિત અરજી કરવાની રહેશે. પરંતુ તા. ૨-૨-૨૦૦૫ પછી મળેલી પરીક્ષા કેન્દ્રો બદલવા અંગેની અરજીઓ પ્રત્યે કોઈપણ સંજોગોમાં ધ્યાન અપાશે નહીં.

પરીક્ષાના પરિણામ બાદ ઈન્ડિયન એડ્મિનિસ્ટ્રેટીવ સર્વિસ (IAS), ઈન્ડિયન ફોરેન સર્વિસ (IFS), ઈન્ડિયન પોલીસ સર્વિસ (IPS) અને કેન્દ્રીય સેવાઓના જૂથ "એ" અને "બી"ની જગાઓ ઉપર નિમણૂક અપાશે.

□ જગાઓ : પરીક્ષાના પરિણામના આધારે ભરાનાર કુલ જગાઓની સંખ્યા અંદાજે ૩૨૫ છે.

અ.જા./અ.જ.જા. અને અ.પ.વ.ના ઉમેદવારો માટે આરક્ષણની સંખ્યા સરકાર દ્વારા નક્કી થનાર કુલ જગાઓની સંખ્યાના આધારે રહેશે.

શા.ખો.ખાં.ના ઉમેદવારો માટે ૪ જગાઓ અનામત રહેશે. આમ છતાં આ કક્ષાના ઉમેદવારોએ વિગતવાર માહિતી માટે તા. ૪-૧૨-૨૦૦૪નું એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યૂઝ જોઈ લેવું.

□ પરીક્ષાની પદ્ધતિ :

સિવિલ સર્વિસિઝ એક્ઝામિનેશન બે તબક્કામાં યોજાશે. આ અંગે એપેન્ડિક્સ-૧ના વિભાગ-૧માં જરૂરી વિગતો આપવામાં આવી છે.

◆ હેતુલક્ષી પ્રકારની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના આધારે મુખ્ય (મેઈન) પરીક્ષાના ઉમેદવારો નક્કી કરાશે.

◆ લેખિત અને મૌખિક ઈન્ટરવ્યૂના આધારે ઉપર નિર્દિષ્ટ જગાઓ માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવામાં આવશે.

◆ ઉમેદવારોએ અત્યારે ફક્ત પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે અરજી કરવાની રહેશે.

◆ આયોગ દ્વારા જે ઉમેદવારોને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં ઉત્તિર્ણ કરવામાં આવશે તેમને મુખ્ય પરીક્ષા (મેઈન) માટે પુનઃ અરજી કરવાની રહેશે. આ માટે વિગતવાર અરજીપત્રક ઉમેદવારોને મોકલવામાં આવશે. મુખ્ય પરીક્ષા સામાન્ય રીતે ઓક્ટોબર/નવેમ્બર, ૨૦૦૫માં યોજાશે.

□ નાગરિકત્વ :

◆ આઈ. એ. એસ. અને આઈ. પી. એસ.ની પરીક્ષાના ઉમેદવારો માટે ભારતીય નાગરિકત્વ આવશ્યક છે.

◆ જ્યારે અન્ય સેવાઓ માટે ઉમેદવાર ભારતીય નાગરિક હોવા જોઈએ અથવા નેપાળ, ભૂતાન કે તિબેટના આશ્રિત હોય કે જેઓ તા. ૧ જાન્યુઆરી, ૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં કાયમી વસવાટના હેતુથી આવેલ હોય અથવા તો ભારતના મૂળ વતની હોય અને બર્મા, પાકિસ્તાન, શ્રીલંકા, પૂર્વ આફ્રિકાના દેશો જેવા કે, કેન્યા, યુગાન્ડા, યુનાઈટેડ રિપબ્લિક ઓફ ટાન્ઝાનિયા, ઝામ્બિયા, માલાવી, ઝૈર, ઈથોપીયા અને વિયેટનામથી સ્થળાંતર કરીને ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના આશયથી આવ્યા હોય.

◆ આ અંગે જ્યાં આવશ્યકતા હશે ત્યાં ભારત સરકારે આપેલ સંબંધિત પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવાના રહેશે.

□ વયમર્યાદા :

◆ ઓગષ્ટ તા. ૧, ૨૦૦૫ના રોજ ઉમેદવાર ૨૧ થી ૩૦ વર્ષની વયની વય ધરાવતા હોવા જોઈએ એટલે કે, તા. ૨૭ ઓગષ્ટ ૧૯૭૫થી તા. ૧લી ઓગષ્ટ, ૧૯૮૪ની વય જન્મેલા હોવા જોઈએ. ઉપર નિર્દિષ્ટ વયમર્યાદામાં અ.જા./અ.જ.જા.ના ઉમેદવારોને પાંચ વર્ષ અને અ.પ.વ.ના ઉમેદવારોને ત્રણ વર્ષની અને શારીરિક ક્ષતિ ધરાવતા ઉમેદવારો માટે ૧૦ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે.

□ લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત :

◆ ઉમેદવાર સરકાર દ્વારા માન્ય ભારતમાં આવેલી યુનિવર્સિટીની કોઈપણ વિદ્યાશાખાના સ્નાતક હોવા જોઈએ.

□ નોંધ :

◆ જે ઉમેદવારોએ સ્નાતકના અંતિમ વર્ષની પરીક્ષા આપી હોય અને પરિણામ બાકી હોય તેવા ઉમેદવારો પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે અરજી કરી શકશે. પરંતુ મુખ્ય પરીક્ષા વખતે તેમણે સ્નાતક પરીક્ષા પાસ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

◆ ઉમેદવાર સરકાર દ્વારા માન્ય યુનિવર્સિટી સિવાય અન્ય કોઈ શૈક્ષણિક સંગઠનમાંથી સ્નાતક કક્ષાની લાયકાત ધરાવતા હશે તો આયોગની મનસૂઝી અનુસાર તેમને પરીક્ષા માટે લાયક ગણવામાં આવશે.

◆ વ્યવસાયિક અને તાંત્રિક લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોને પણ પરીક્ષા માટે યોગ્ય ગણવામાં આવશે.

◆ એમ. બી. બી. એસ. કે અન્ય તબીબી ફાઈનલ પરીક્ષામાં ઉત્તિર્ણ થયા હોય અને ઈન્ટર્નશિપ પૂર્ણ ન કરી હોય અથવા કરવાની બાકી હોય તેવા ઉમેદવારો પણ અરજી કરી શકશે.

□ પ્રયાસોની સંખ્યા :

◆ સનદી સેવા માટે દરેક ઉમેદવારો ચાર વખત જ્યારે અ.પ.વ.ના ઉમેદવારો સાત વખત પ્રયાસ કરી શકશે.

◆ અ.જા./અ.જ.જા. ઉમેદવારો માટે બંધન રહેશે નહીં.

□ આ પરીક્ષા માટે કોણ અરજી કરી શકશે નહીં :

◆ સનદી સેવાની અગાઉની પરીક્ષામાં પાસ થયેલા અને ઈન્ડિયન એડ્મિનિસ્ટ્રેટીવ સર્વિસ અને ઈન્ડિયન ફોરેન સર્વિસમાં જે ઉમેદવારોને નિમણૂક આપવામાં આવી હોઈ અને આ સેવામાં ચાલુ હોય તેવા ઉમેદવારો આ પરીક્ષા આપી શકશે નહીં.

સિવિલ સર્વિસિઝ એક્ઝામિનેશન-૨૦૦૫ની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા પછી જે ઉમેદવારોને આઈ.એ.એસ./આઈ.એફ.એસ.માં નિમણૂક આપવામાં આવી હોય અને તેઓ સેવામાં ચાલુ હોય તેવા ઉમેદવારો સિવિલ સર્વિસ મેઈન એક્ઝામિનેશન-૨૦૦૫ માટે અરજી કરી શકશે નહીં.

❏ ફી :

- ◆ પરીક્ષામાં પ્રવેશ ઈચ્છતા ઉમેદવારોએ સંપૂર્ણ ભરેલાં અરજીપત્રકો સાથે રૂ. ૫૦નો ફક્ત એક જ સેન્ટ્રલ રિક્રૂટમેન્ટ ફી સ્ટેમ્પ ફી સ્વરૂપે કમિશનને ચૂકવવાનો રહેશે. અ. જા./અ.જ.જા.ના ઉમેદવારોને ફી મુક્તિ રહેશે.

❏ નોંધ :

સેન્ટ્રલ રિક્રૂટમેન્ટ ફ સ્ટેમ્પ (પોસ્ટેજ સ્ટેમ્પ નહિ.) પોસ્ટ ઓફિસમાંથી મેળવી શકાશે. અરજીપત્રકમાં આપેલી નિયત જગાએ આ સ્ટેમ્પ ચોંટાડવાનો રહેશે. પ્રાપ્ત સેન્ટ્રલ રિક્રૂટમેન્ટ ફી સ્ટેમ્પ જે તે પોસ્ટ ઓફિસમાંથી રદ થયો હોવો જોઈએ અને એ અરજીપત્રક ઉપર જે તે કચેરી અને રદ થયાની તારીખ સ્પષ્ટ વાંચી શકાતા હોવા જોઈએ.

સેન્ટ્રલ રિક્રૂટમેન્ટ ફી સ્ટેમ્પ સિવાયનાં પોસ્ટેજ સ્ટેમ્પ કોઈ પણ કિસ્સામાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

આઈ.પી.ઓ., બેંક ડ્રાફ્ટ, મનીઓર્ડર, કોસ્ડ ચેક, ચલણી નોટ કે ટ્રેઝરી ચલણ વગેરે સ્વરૂપે ફી સ્વીકારાશે નહીં અને આવી અરજીઓ ફી વગરની છે એમ ગણી રદબાતલ કરાશે.

❏ નોંધ - ૨ :

- ◆ નિયત ફી વગર આવેલી અરજીઓ રદ કરાશે. એકવાર ભરેલી ફી કોઈપણ સંજોગોમાં પરત કરાશે નહીં કે અન્ય કોઈ પરીક્ષા માટે અનામત રાખી શકાશે નહીં. મેઈન પરીક્ષા ફી માટે ઉમેદવારોએ રૂ. ૧૦૦ ભરવાના રહેશે.
- ◆ ૨૦૦૪માં લેવાયેલી સિવિલ સર્વિસની પરીક્ષામાં બેઠેલા ઉમેદવારોએ આ ૨૦૦૫ની પરીક્ષામાં બેસવા માગતા હોય તો અગાઉની પરીક્ષાના પરિણામની કે નિમણૂક ઓર્ડરની રાહ જોયા સિવાય તેમનું અરજીપત્રક આયોગને સમયસર પહોંચાડવું.

❏ શારીરિક ધોરણ :

- ◆ તા. ૪-૧૨-૨૦૦૪ના ભારતીય ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા પરીક્ષાના નિયમો મુજબ સનદી સેવા-૨૦૦૫માં પ્રવેશ મેળવવા માટે પરિશિષ્ટ-III માં દર્શાવેલ શારીરિક ધોરણો મુજબ ઉમેદવારો શારીરિક રીતે સજ્જ હોવા જોઈએ.

❖ અરજી કેવી રીતે કરશો ?

કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા યોજાતી તમામ પરીક્ષાઓ માટે ફક્ત એક જ અરજીપત્રક કોમ્પ્યુટરાઈઝડ પદ્ધતિથી તૈયાર કરેલ

અરજીપત્રકો પોસ્ટ ઓફિસોમાંથી પ્રાપ્ત થશે

અરજીપત્રકોની સરળીકરણની પ્રક્રિયા માટે કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા યોજાતી તમામ પરીક્ષાઓ માટે ફક્ત એક જ સ્વરૂપનું અરજીપત્રક તૈયાર કરેલ છે.

એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડ, અરજીપત્રક મોકલવા માટેનું પરબીડિયું તેમજ અરજીપત્રક ભરવા માટેની સામાન્ય સૂચના વગેરે નિર્દિષ્ટ કરેલ માહિતીપત્રક સાથેનું અરજીપત્રક આ વિજ્ઞાપન સૂચનાનાં એપેન્ડિક્સ-III માં દર્શાવેલ યાદી અનુસારની હેડ પોસ્ટ ઓફિસો/પોસ્ટ ઓફિસોમાંથી રૂ. ૨૦ રોકડા આપીને મેળવી શકાશે.

ઉમેદવારોએ માહિતીપત્રક સાથે આપેલા અરજીપત્રકનો જ ઉપયોગ કરવો. અરજીપત્રકો નિર્દિષ્ટ કરેલ પોસ્ટ ઓફિસોમાંથી જ મેળવવા. અન્ય કોઈપણ એજન્સી દ્વારા છાપેલાં અરજીપત્રકનો ઉપયોગ કરવો નહિ. અરજીપત્રકની ઝેરોક્ષ નકલો/ફરીથી પ્રિન્ટ કરેલ અરજીપત્રક/અનઅધિકૃત રીતે છાપેલ અરજીપત્રકનો ઉપયોગ કરવો નહિ. આ રીતના અરજીપત્રકનો ઉમેદવાર ઉપયોગ કરશે તો તે રદબાતલ કરાશે. દરેક અરજીપત્રકનો ફક્ત એક જ વાર અને ફક્ત એક જ પરીક્ષા માટે ઉપયોગ કરવો.

ઉમેદવારોએ પરીક્ષા માટે નિર્દિષ્ટ કરેલ લાયકાતોની શરતો કાળજીપૂર્વક વાંચવી. ઉમેદવારોએ અરજીપત્રક ભરતાં પહેલાં વિજ્ઞાપન સૂચનાના એપેન્ડિક્સ-II માં આપેલ સૂચનાઓ જોઈ જવી.

આ વિજ્ઞાપન સૂચનાના એપેન્ડિક્સ-III માં નિર્દિષ્ટ કરેલ યાદી મુજબની હેડ પોસ્ટ ઓફિસો/પોસ્ટ ઓફિસોમાંથી જ અરજીપત્રક ખરીદવાના રહેશે. આ માટેની વધુ વિગતવાર માહિતી માટે તા. ૪-૧૨-૨૦૦૪નું એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યૂઝ/રોજગાર સમાચાર જોઈ જવું.

છે. એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડ, અરજીપત્રક મોકલવા માટેનું પરબીડિયું તેમજ અરજીપત્રક ભરવા માટેની સામાન્ય સૂચનાઓ નિર્દિષ્ટ કરેલ માહિતીપત્રક સાથેનું અરજીપત્રક આ વિજ્ઞાપન સૂચનાનાં એપેન્ડિક્સ-III માં દર્શાવેલ યાદી અનુસાર સમગ્ર દેશની હેડ પોસ્ટ ઓફિસો/પોસ્ટ ઓફિસોમાંથી રૂ. ૨૦ રોકડા આપી મેળવી શકાશે. આ અરજીપત્રક નિર્દિષ્ટ કરેલી પોસ્ટ ઓફિસોમાંથી જ મેળવવું, કોઈપણ એજન્સી પાસેથી મેળવવું નહીં. આ અરજીપત્રક ફક્ત એક જ વાર અને ફક્ત એક જ પરીક્ષા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે. ઉમેદવારોએ માહિતીપત્રક સાથે આપેલા અરજીપત્રકનો જ ઉપયોગ કરવો, અરજીપત્રકની ઝેરોક્ષ નકલો/ફરીથી પ્રિન્ટ કરેલ અરજીપત્રક/અનઅધિકૃત રીતે છાપાયેલાં અરજીપત્રકનો ઉપયોગ કરવો નહિ.

અરજીપત્રક ભરતી વખતે ઉમેદવારોએ વિશેષ કાળજી રાખવી. ઉમેદવારોએ અરજીપત્રક ભરતાં પહેલાં આ વિજ્ઞાપનના એપેન્ડિક્સ- III માં આપેલ સૂચનાઓનો કાળજીપૂર્વક અભ્યાસ કરવો અને તે પછી જ અરજીપત્રક ભરવું. ઉમેદવારોએ એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડની સંબંધિત બાબતો ભરવી તેમજ તેમાં અરજીપત્રક નંબર (૮ ડિઝિટ સુધી) અને પરીક્ષાનું નામ દર્શાવવું. એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડ ઉપર રૂ. ૬ની ટપાલ ટિકિટ ચોંટાડવી. અરજીપત્રક અને એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડ યોગ્ય રીતે ભર્યા પછી તે માહિતીપત્રક સાથે આપેલાં ખાસ પરબીડિયાંમાં જ મોકલવાનું રહેશે અને પરબીડિયાં ઉપર પરીક્ષાનું નામ જેમ કે, “Civil Services Examination - 2005” એમ દર્શાવી નીચેના સરનામે તા. ૩-૧-૨૦૦૫ના રોજ કે તે પહેલાં પહોંચે તે રીતે મોકલી આપવાનું રહેશે.

**Secretary,
Union Public Service Commission,
Dholpur House, Shahjahan Road,
New Delhi - 110 069.**

સરકારી સેવામાં કે સરકારી માલિકીના ઔદ્યોગિક સાહસોમાં કે આવી અન્ય સંસ્થાઓમાં કે ખાનગી સંસ્થામાં ફરજ બજાવતા ઉમેદવારે તેમની અરજી આયોગને સીધી મોકલવાની રહેશે. જો ઉમેદવાર તેમની અરજી તેમના નોકરીદાતા દ્વારા મોકલવા ઈચ્છતા હોય તો ઉમેદવારે ખાતરી કરવાની રહેશે કે અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ પહેલાં તેમની અરજી આયોગને પહોંચી છે કે નહીં.

કાયમી અથવા કામચલાઉ ધોરણે ઉમેદવાર સરકારી સેવામાં હોય અથવા વર્કયાર્જ કર્મચારી-કેઝ્યુઅલ કર્મચારીઓ સિવાય અથવા રોજમદાર કર્મચારીઓ અથવા જાહેરક્ષેત્રમાં સેવા બજાવતા ઉમેદવારોએ તેમની હેડ ઓફ ઓફિસ/ડિપાર્ટમેન્ટને તેઓ પરીક્ષા માટે અરજી કરે છે તેની જાણ કરવી. જો ઉમેદવારના નોકરીદાતા દ્વારા પરવાનગી ન આપવાની જાણ થાય તો ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

નોંધ-૧ : ઉમેદવારોએ પરીક્ષાના કેન્દ્રની પસંદગી અરજીપત્રકમાં જણાવતી વખતે ખાસ ચોકસાઈ રાખવી. કોઈપણ સંજોગોમાં કેન્દ્ર દર્શાવતી અલગ અરજી ઉમેદવારે કરી હશે તો તે રદબાતલ કરવામાં આવશે અને જો ઉમેદવાર એક કરતાં વધુ સંપૂર્ણ ભરેલી અરજી મોકલશે છતાં પણ કમિશન ફક્ત એક જ અરજી સ્વીકારશે અને આ બાબતમાં કમિશનનો નિર્ણય આખરી ગણવામાં આવશે.

કમિશને એડ્મિશન સર્ટિફિકેટમાં દર્શાવ્યા હોય તે સિવાયના પરીક્ષા કેન્દ્ર ખાતે પરીક્ષા આપશે તો તે માન્ય ગણાશે નહીં અને તે ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદબાતલ કરવામાં આવશે.

નોંધ-૨ : ઉમેદવારે અરજીપત્રક અને એટેન્ડન્સિટ ભરતી વખતે ખાસ કાળજી રાખવી અને તે સુવ્યવસ્થિત ભરવાં, કોઈપણ કોલમ ભર્યા વગર કોરું છોડવું નહીં. અધૂરી અથવા ખામીવાળી અરજી રદબાતલ કરવામાં આવશે. કોઈપણ સંજોગોમાં ઉમેદવારની ઉમેદવારીના રદબાતલના કિસ્સા અંગે કોઈપણ રજૂઆત કે પત્રવ્યવહાર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

ઉમેદવારે ઉંમર, શૈક્ષણિક લાયકાત, અ.જા./અ.જ.જા./અ.પ.વ. અને શા.ખો.ખાં. વગેરે બાબતના પુરાવારૂપે કોઈપણ પ્રમાણપત્રો અરજી સાથે રજૂ કરવાની જરૂર નથી. ઉમેદવારોએ ખાતરી કરી લેવી કે તે પોતે પરીક્ષામાં બેસવા માટેની જરૂરી પાત્રતા ધરાવે છે કે કેમ ? જ્યાં સુધી ઉમેદવાર યોગ્યતાની શરતો પરિપૂર્ણ કરે છે તેની સાબિતી ન આપે ત્યાં સુધી ઉમેદવારની પ્રવેશ-લાયકાત પરીક્ષાના કોઈપણ તબક્કે એટલે કે કમિશન દ્વારા લેવાતી લેખિત પરીક્ષા અને ઈન્ટરવ્યૂ કસોટીના કોઈપણ તબક્કે કામચલાઉ રહેશે. કમિશનને ઉમેદવારની પાત્રતામાં ફેરફાર જણાશે કે યોગ્ય નહીં જણાય તો કોઈપણ તબક્કે એટલે લેખિત પરીક્ષા પહેલાં કે પછી, ઈન્ટરવ્યૂ કસોટી પહેલાં કે તે સમયે ફેરફાર જણાશે તો ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદબાતલ કરાશે.

નીચે દર્શાવેલ પ્રમાણપત્રોની ખરી નકલો મુખ્ય લેખિત પરીક્ષાના સમયે ચકાસવામાં આવશે.

- (૧) ઉંમરનું પ્રમાણપત્ર.
- (૨) શૈક્ષણિક લાયકાતનું પ્રમાણપત્ર.
- (૩) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ અને અ.પ.વ. અંગેનું જાતિના પુરાવારૂપ પ્રમાણપત્ર.
- (૪) વયમર્યાદામાં છૂટછાટ/ફીમાં રાહત અંગેના દાવાના પુરાવાના સમર્થનમાં પ્રમાણપત્ર.
- (૫) શા.ખો.ખાં.ના ઉમેદવારોએ તેમની શારીરિક ક્ષતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર.

સફળ થનાર ઉમેદવારોને યુ.પી.એસ.સી. દ્વારા ફોર્મ મોકલવામાં આવશે. જેમાં તેમણે વધારાની વિગતો ભરીને મોકલવાની રહેશે. ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્રોની નકલો ઉમેદવારોએ પરિણામ પછીની વધારાની વિગતવાળા ફોર્મ સાથે મોકલવાની રહેશે. મૂળ પ્રમાણપત્રો ઈન્ટરવ્યૂ સમયે રજૂ કરવાનાં રહેશે. સિવિલ સર્વિસ એકઝામ-૨૦૦૫ના ગેઝેટના નિયમ-૧૧૪ પ્રમાણે અને તા. ૪-૧૨-૨૦૦૪ના એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યૂઝ/રોજગાર સમાચારમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા શિસ્ત અંગેના નિયમો અનુસાર ઉમેદવારનો કોઈ દાવો કમિશનને ખોટો જણાશે તો પગલાં લેવામાં આવશે.

અરજી રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ :

સંપૂર્ણ રીતે ભરેલી અરજી તા. ૩-૧-૨૦૦૫ના રોજ કે તે પહેલાં નીચેના સરનામે પહોંચવી જોઈએ.

**Secretary,
Union Public Service Commission,
Dholpur House, Shahjahan Road,
New Delhi - 110 069.**

અરજીપત્રકની પહોંચ :

ઉમેદવારો પાસેથી એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડ સાથેના અરજીપત્રકો પ્રાપ્ત થયા બાદ અરજીપત્રક મળ્યાની રસીદના પ્રતિકરૂપે એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડ ઉપર કમિશન કચેરી દ્વારા મહોર મારીને ઉમેદવારોને પરત કરવામાં આવશે. ઉમેદવારોને એકનોલેજમેન્ટ કાર્ડ ૩૦ દિવસમાં પ્રાપ્ત ન થાય તો તેમણે અરજીપત્રક નં. (૮ આંકડાઓ સુધી) અને પરીક્ષાનું નામ અને વર્ષ સાથે કમિશનનો સંપર્ક કરવો.

અગત્યનું : કમિશન સાથેના બધા પત્રવ્યવહારમાં નીચેની વિગતોનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

- (૧) પરીક્ષાનું નામ
- (૨) અરજીપત્રક નંબર (૮ આંકડા સુધી)
- (૩) રોલ નંબર (જો પ્રાપ્ત થયેલ હોય તો)
- (૪) ઉમેદવારનું નામ (પૂરું નામ બ્લોક લેટર્સમાં)
- (૫) અરજીપત્રકમાં દર્શાવ્યું હોય તે ટપાલનું પૂરું સરનામું

નોંધ : ઉપર દર્શાવેલ વિગત વગરના પત્રવ્યવહાર ઉપર ધ્યાન આપવામાં આવશે નહીં.

અરજી પાછી ખેંચવા અંગે :

એકવાર ઉમેદવારે અરજી રજૂ કરી દીધા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં અરજી પાછી ખેંચી શકાશે નહીં.

કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગે તેના કેમ્પ્સના સી-ગેઈટ નજીક સુવિધા કેન્દ્ર શરૂ કરેલ છે. ઉમેદવારોએ અરજીપત્રક/ઉમેદવારી સંબંધી વધુ વિગતો/સ્પષ્ટીકરણની જરૂર હોય તો કચેરીના કામકાજના દિવસોમાં ૧૦ થી ૫ કલાક દરમિયાન આ કેન્દ્રનો સંપર્ક કરવો. આ સંપર્ક રૂબરૂમાં અથવા ફોન નં. ૦૧૧-૨૩૩૮૫૨૭૧ અને ફેક્સ નં. ૨૩૩૮૧૧૨૫ ઉપર કરી શકાય છે.

નોંધ : ઉમેદવારોને આ વિજ્ઞાપન સૂચનામાં નિર્દિષ્ટ કરેલ હેડ પોસ્ટ ઓફિસ/પોસ્ટ ઓફિસોમાંથી અરજીપત્રક/સેન્ટ્રલ રિક્રૂટમેન્ટ ફી સ્ટેમ્પ પ્રાપ્ત કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો ઉમેદવારોએ સંબંધિત પોસ્ટ માસ્તર જનરલ અથવા યુ.પી.એસ.સી.ના સપ્લાઈંગ મોનીટરીંગ સેલનો ફોન નં. ૨૩૩૮૮૩૬૬/ફેક્સ નં. ૨૩૩૮૭૩૧૦ ઉપર સંપર્ક કરવો.

પરીક્ષા પદ્ધતિની વિગતવાર માહિતી માટે ઉમેદવારોએ એપેન્ડિક્સ-I જોવું.

- એમ. પી. ટાન્ગીરાલા,
જોઈન્ટ સેક્રેટરી, યુ.પી.એસ.સી. ➔



APPENDIX -1

SECTION -1

PLAN OF EXAMINATION

1. The competitive examination comprises two successive stages.
 - (i) Civil Services (Preliminary) Examination (Objective Type) for the selection of candidates for the Main Examination, and
 - (ii) Civil Services Main Examination (Written and Interview) for the selection of candidates for the various Services and posts.
2. The Preliminary Examination will consist of two papers of Objective Type (multiple choice questions) and carry a maximum of 450 Marks in the subjects set out in sub-section (A) of Section II. This examination is meant to serve as a screening test only, the marks obtained in the Preliminary Examination by the candidates who are declared qualified for admission to the Main Examination will not be counted for determining their final order of merit. The number of candidates to be admitted to the main Examination will be about twelve to thirteen times the total approximate number of vacancies to be filled in the year in the various Services and posts. Only those candidates who are declared by the Commission to have qualified in the Preliminary Examination in a year will be eligible for admission to the Main Examination of that year provided they are otherwise eligible for admission to Main Examination.
3. The Main Examination will consist of a written examination and an interview test. The written examination will consist of 9 papers of conventional essay type, in the subjects set out in sub-section (B) of Section II. Also see note (ii) under para 1 of section II (B).
4. Candidates who obtain such minimum-qualifying marks in the written part of the Main Examination as may be fixed by the Commission at their discretion shall be summoned by them for an interview for a Personality Test.

However, the papers on Indian languages and English will be of qualifying nature. Also see Note (ii) under para 1 of Section II (B). The marks obtained in these papers will not be counted for ranking. The number of candidates to be summoned for interview will be about twice the number of vacancies to be filled. The interview will carry 300 marks (with no minimum qualifying marks).

Marks thus obtained by the candidates in the Main Examination (written part as well as interview) would determine their final ranking. Candidates will be allotted to the various Services/Posts keeping in view their ranks in the examination and the preferences expressed by them for the various Services and posts.

SECTION - II

Scheme and Subjects for the Preliminary and Main Examination

A. PRELIMINARY EXAMINATION

The examination will consist of two papers :

Paper-I	General Studies	150 marks
Paper-II	One subject to be selected from the list of optional subjects set out in para 2 below	300 marks
Total		450 marks

2. **List of Optional Subjects for Preliminary Examination:** Agriculture, Animal Husbandry & Veterinary Science, Botany, Chemistry, Civil Engineering, Commerce, Economics, Electrical Engineering, Geography, Geology, Indian History, Law, Mathematics, Mechanical Engineering, Medical Science, Philosophy, Physics, Political Science, Psychology, Public Administration, Sociology, Statistics, Zoology.

Note : (i) Both the question papers will be of the objective type (multiple choice questions),

- (ii) The question papers will be set both in Hindi and English,
- (iii) The course content of the syllabi for the optional subjects will be of the degree level. The details of the syllabi for the Preliminary Examination may be seen in the department of Personnel & Training Gazette of India Extraordinary dated 4th December, 2004 and also in the Employment News/Rozgar Samachar dated 4th December, 2004.
- (iv) Each paper will be of two hours duration. Blind candidates will, however, be allowed an extra time of twenty minutes at each paper.

B. MAIN EXAMINATION

The written examination will consist of the following papers :

Paper-I	One of the Indian Languages to be selected by the candidate from the languages included in the Eighth Schedule to the Constitution	300 marks
Paper-II	English	300 marks
Paper-III	Essay	200 marks
Paper-IV	General Studies & V	300 marks for each paper
Papers-VI, VII, VIII & IX	Any two subjects to be selected from the list of the optional subjects paper set out in para 2 below. Each subject will have two papers.	300 marks for each paper

Interview test will carry 300 marks.

Note: (i) The papers on Indian languages and English will be of Matriculation or equivalent standard and will be of qualifying nature, the marks obtained in these papers will not be counted for ranking.

Note: (ii) The papers on Essay, General Studies and Optional Subjects of only such candidates will be evaluated as attain the minimum standard fixed by the Commission in their discretion for the qualifying papers on Indian languages and English.

Note: (iii) The paper-I on Indian Languages will not, however, be compulsory for candidates hailing from the North-Eastern States of Arunachal Pradesh, Meghalaya, Mizoram and Nagaland and also for candidates hailing from the State of Sikkim.

Note: (iv) For the Language papers, the script to be used by the candidates will be as under:

Language	Script
Assamese	Assamese
Bengali	Bengali
Gujarati	Gujarati
Hindi	Devanagari
Kannada	Kannada
Kashmiri	Persian
Konkani	Devanagari
Malayalam	Malayalam
Manipuri	Bengali
Marathi	Devanagari
Nepali	Devanagari
Oriya	Oriya
Punjabi	Gurmukhi
Sanskrit	Devanagari
Sindhi	Devanagari or Arabic
Tamil	Tamil
Telugu	Telugu
Urdu	Persian

2. List of Optional Subjects For Main Examination:

Agriculture, Animal Husbandry & Veterinary Science, Anthropology, Botany, Chemistry, Civil Engineering, Commerce & Accountancy, Economics, Electrical Engineering, Geography, Geology, History, Law, Management, Mathematics, Mechanical Engineering, Medical Science, Philosophy, Physics, Political Science & International Relations, Psychology, Public Administration, Sociology, Statistics, Zoology.

Literature of one of the following languages - Arabic, Assamese, Bengali, Chinese, English, French German, Gujarati, Hindi, Kannada, Kashmiri, Konkani, Malayalam, Manipuri, Marathi, Nepali, Oriya, Pali, Persian, Punjabi, Russian, Sanskrit, Sindhi, Tamil, Telugu, Urdu.

Note: (i) Candidates will not be allowed to offer the following combination of subjects :

(a) Political Science & International Relations and Public Administration; (b) Commerce and Accountancy and Management, (c) Anthropology and Sociology, (d) Mathematics and Statistics; (e) Agriculture and Animal Husbandry & Veterinary Science (f) Management and Public Administration (g) of the Engineering subjects viz. Civil Engineering, Electrical Engineering and Mechanical Engineering not more than one subject, (h) Animal Husbandry & Veterinary Science and Medical Science.

(ii) The question papers for the examination will be of conventional (essay) type.

(iii) Each paper will be of three hours duration. Blind candidates will, however, be allowed an extra time of thirty minutes at each paper.

(iv) Candidates will have the option to answer all the question papers, except the language papers viz papers I & II above, in any one of the languages included in the Eighth schedule to The Constitution or in English.

(v) Candidates exercising the option to answer papers III to IX in any one of the languages included in the Eighth Schedule to the Constitution may, if they so desire, give English version within brackets of only the description to the of the technical terms, if any in addition to the version in the language opted by them, candidates should, however note that if They misuse the above rule, a deduction will be made on this account from the total marks otherwise accruing to them and in extreme cases, their script(s) will not be valued for being in an unauthorised medium.

(vi) The question papers other than the Language Papers will be set both in Hindi and English.

(vii) The details of the syllabi for the Main Examination may be seen in the Department of Personnel & Training Gazette of India Extraordinary dated 4th December, 2004 and also in the 'Employment News/Rozgar Samachar' dated 4th December, 2004.

General Instructions (Preliminary as well as Main Examination) :

(i) Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write the answers for them. However, blind candidates will be allowed to write the examination with the help of a scribe.

Note : (1) The eligibility conditions of a scribe, his/her conduct inside the examination hall and the manner in which and extent to which he/she can help the blind candidate in writing the Civil Services Examination shall be governed by the instructions issued by the UPSC in this regard Violation of all or any of the said instructions shall entail the cancellation of the candidature or the blind candidate in addition to any other action that the UPSC may take against the scribe.



NOTE : (2) For purpose of these rules the candidate shall be deemed to be a blind candidate if the percentage of visual impairment is 40% or more. The criteria for determining the percentage of visual impairment shall be as follows :

	All with corrections		Percentage
	Better eye	Worse eye	
Category O	6/9-6/18	6/24 to 6/36	20%
Category I	6/18-6/36	6/60 to nil	40%
Category II	6/60 - 4/60 or field of vision 10-20°	3/60 to nil	75%
Category III	3/60 - 1/60 or field of	F.C. at 1 ft to nil	100%
Category IV	F.C. At 1 ft. to nil field of vision 100°	F.C. 1 ft. to nil field of vision 100°	100%
One eyed person	6/6	F.C. at 1 ft. to nil	30%

NOTE 3 : For availing of the concession admissible to a blind candidate, the candidate concerned shall produce a certificate in the prescribed proforma from a Medical Board constituted by the Central/ State Governments alongwith their application for the Main Examination.

NOTE (4) : The concession admissible to blind candidates shall not be admissible to those suffering from Myopia.

- The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.
- If a candidate's handwriting is not easily legible, a deduction will be made on this account from the total marks otherwise accruing to him.
- Marks will not be allotted for mere superficial knowledge.
- Credit will be given for orderly, effective, and exact expression combined with due economy of words in all subjects of the examination.
- In the Question papers, where ever required slunits will be used.
- Candidates should use only International form of Indian numerals i.e. 1,2,3,4,5,6 etc.) while answering question papers.
- Candidates are permitted to bring and use scientific (Non-programmable) calculators for conventional (essay) type papers only. Loaning or inter-changing of calculators in the Examination Hall is not permitted.

It is also important to note that candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets) They should not therefore bring the same inside the Examination Hall.

Interview Test:

The candidate will be interviewed by a Board who will have before them a record of this career. He will be asked questions on matters of general interest. The object of the interview is to assess the personal suitability of the candidate for a career in public service by a Board of competent unbiased observers. The test is intended to judge the mental caliber of a candidate. In broad terms this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also social traits and his interest in current affairs. Some of the qualities to be judged are mental alertness, critical powers of assimilation, clear and logical exposition, balance or judgement, variety and depth of interest, ability for social cohesion and leadership, intellectual and morale integrity.

2. The technique of the interview is not that of a Strict cross-examination but of a natural, though directed an purposive conversation which is intended to reveal the mental qualities of the candidate.

3. The interview test is not intended to be a test either of the specialised or-general knowledge of the candidates which has been already tested through their written papers. Candidates are expected to have taken an intelligent interest not only in their special subjects of academic study but also in the events which are

happening around them both within and outside their own state or country as well as in modern currents of thought and in new discoveries which should rouse the curiosity of well educated youth.

APPENDIX II

General Instructions

- Candidates must use **only the form supplied with Information Brochure purchased** from any of the **designated Head Post Offices/Post Offices listed in Appendix III**. Form should be purchased from designated post offices only and not from any other agency, candidates must use the form supplied with the Information Brochure only **and they** should in no case use photocopy/reproduction/ **unauthorisedly printed copy of the Form**. The form will NOT be supplied by the Commission's office.
- The application form must be filled in by the candidates in their own handwriting. Since this form will be processed on computerised **machines, candidates should** exercise due care in handling and filling up the application form. They **should** use HB pencil **only** to darken circles. For writing in boxes, **they should** use blue or black pen.
- Candidates should ensure that the signatures appended by them in all the places viz. in their application form, Attendance list etc. and in all the correspondence with the Commission, should be identical and there should be no variation of any kind, if any variation is found in the signatures appended by him at different places, his candidature will be liable to be cancelled by the Commission.
- No change in the entries made in original application form will be allowed under any circumstances.
- The candidates are advised in their own interest to **ensure that the applications reach the Commission's Office** on or before the closing **date**. Applications received in the Commission's Office after the closing date will not be considered.
- While filling in his application form, the candidate should carefully decide about his choice for the centre for the examination. More than one application from a candidate giving different centres will not be accepted in any case. Even if a candidate sends more than one completed application, the commission will accept only one application at their discretion and Commission decision in the matter shall be final.
- On the Acknowledgment Card**, the candidates should write **their application form No.** (as printed below bar code on the form) **and the name of examination viz. "Civil services (Preliminary) Examination, 2005"**. They Should also write clearly and legibly their mailing address on Acknowledgement Card. A Postage stamp of Rs. 6 Should be affixed on the card. The Acknowledgement Card should not be stapled or pinned or tagged or pasted with the **Application Form**.

ELIGIBILITY CONDITIONS (in brief)

- Age limits:** Prescribed age-limits are 21-30 years as on 1 st August, 2005 for all the services (Upper age- limit relaxable for SCs/ STs/OBCs and certain other categories as specified in Para 3 (ii) of Notice),
- Educational Qualifications :** Degree of a recognised University or equivalent. (Para 3 (iii) of Notice),
- No. of permissible attempts :**
Four (Seven attempts for OBCs and no limit for SCs/STs). (Para 3 (iv) of Notice.)
Fee: Rs. 50 (Rupees fifty only) (No fee for SCs/ STs/Physically Handicapped only).

Instructors to candidates for filling up the Application Form for the Civil Services (Preliminary) Examination, 2005. Side 1 of Application Form

Column 1 : Examination for which applying

Darken the circle against "CSP". In the box pertaining to name of examination, write CSP starting from the first box on the left. Also write 2005 in the boxes meant for year of examination.

Column 2: Fee

If you have paid the requisite fee of Rs. 50 (Rupees only fifty), darken circle 1 and write 1 in the box; or If you have not paid the fee and are claiming fee remission as SC, ST of Physically Handicapped, darken circle 2 and write 2 in the box.

N.B.: Fee is payable only in the form of central Recruitment Fee Stamp, as per instruction against Column 12.

Column 3 : (i) Whether Physically Handicapped? If you are not a physically handicapped person, darken circle 1 for No and write 1 in the box; or If you are a physically handicapped person, darken circle 2 for yes and write 2 in the box.

(ii) If yes, indicate category

Fill up this Column only if your answer to Column 3 (i) is Yes.

If you are Orthopedically handicapped, darken circle 1 and write 1 in the box; or

If you are Blind, darken circle 2 and write 2 in the box; or

If you are Deaf-Mute, darken circle 3 and write 3 in the box.

Column 4: Community

If you belong to SC, darken circle 1 and write 1 in the box; or

if you belong to ST, darken circle 2 and write 2 in the box; or

If you belong to OBC, darken circle 3 and write 3 in the box; or

If you belong to General Category (Others), darken circle 4 and write 4 in the box.

NOTE 1 : Candidates belonging to OBC but coming in the 'Creamy layer' and thus not being entitled to OBC reservation should indicate their community as General Category (Others) - Code No. 4.

NOTE 2 : Candidates belonging to neither SC, ST nor OBC communities should write code No. 4 (General category) against the column for community and not leave it blank.

NOTE 3 : No change in the Community status indicated by a candidate in his/her application form for the examination will ordinarily be allowed by the Commission at a subsequent stage.

Column 5: Sex

If you are Male, darken circle 1 and write 1 in the box; or

If you are Female, darken circle 2 and write 2 in the box.

Column 6: Nationality

If you are an Indian national, darken circle 1 and write 1 in the box; or

If you are not an Indian national, darken circle 2 and write 2 in the box.

Column 7 : Name of the Candidate

For filling up this column, first write in the boxes your full name (in English) in capital letters exactly as recorded in your Matriculation/High School/Secondary or equivalent examination certificate. Write a single letter in a box. Leave a box blank between any two parts of the name. Then darken the corresponding circle below each letter. Do not darken a circle below a blank box. Do not overshoot the boxes. Abbreviate name only in necessary. Do not use any prefix such as Shri, Kum., Dr. etc. with your name.

➡ See sample filled up form in brochure for guidance.

Column 8 : Date of Birth

Darken the appropriate circles for the day, month and year of your birth as recorded in your Matriculation / High School / Secondary or equivalent examination certificate. Then write in the boxes using numerals 01 to 31 for day; numerals 01 to 12 for month and the last two digits for the year or birth.

See Sample filled up form in brochure for guidance.

Column 9: Father's Name

Write your father's name (in English) in capital letters. Write a single letter in each box. Leave a box blank between any two parts of the name. Do not use any prefix such as Shri, Dr. etc.

Column 10: Address

Write your complete mailing address including your name in English capital letters or Hindi within the box provided for the purpose. Also write the PIN Code therein. Write with **blue or black ball pen** only. Do not write outside the box. Please note that this address will be photocopied as such in all letters to be sent to you and therefore, it should be very clearly and legibly written. If you make any mistake in writing the address cover the whole box with an exact sized white paper slip and rewrite out address on that.

Column 11 : Photograph

Paste firmly in the space provided your recent photograph of 4 cm. x 5 cm. size.(Preferably in black & white) **Do not staple the photograph. Photograph should neither be signed by you nor it should be got attested.**

Column 12 : Space for CRF Stamp

Fee to be paid for the Civil (Preliminary), Services Examination is Rs. 50 (Rupees Fifty only). SC/ST and Physically Handicapped candidates are not required to pay any fee. Fee is payable only through **Central Recruitment Fee Stamp** (Not postage stamps). No other mode of payment is acceptable. Obtain only one single CRF Stamp of Rs. 50 denomination from the post office and paste firmly within the box. After pasting the CRF Stamp on the form, get it cancelled from the post office of purchase in the space provided. Do not staple the CRF Stamp.

Side 2 of Application Form

Column 13 : (i) Are you residing in a remote area or abroad ?

If you are residing in a remote area specified in Para 7 of the Notice of the Examination or abroad, darken circle 1 against Yes and write 1 in the box; or

If you are not residing in a specified remote area/abroad, darken circle 2 against No and write 2 in the box.

N.B. : Candidates residing in a remote area specified in the Notice of the Examination or abroad are entitled to one week's additional time for submission of application form.

(II) If yes, indicate area code:

Darken the appropriate circles for the area code as given below and then write the same code in the boxes.

AREA CODE FOR REMOTE AREAS AND ABROAD

Area	Code	Area	Code
Assam	01	Lahaul and Spiti	
Meghalaya	02	District and Pangi	
Arunachal Pradesh	03	Sub-Division of	
Mizoram	04	Chamba District of	
Manipur	05	Himachal Pradesh	10
Nagaland	06	Andaman & Nicobar	
Tripura	07	Island	11
Sikkim	08	Lakshadweep	12
Jammu & Kashmir	09	Abroad	13

Column 14: Examination Centre Code

Choose the examination Centre from the list

given below where you wish to appear and in code. Darken the appropriate circles and then write the same code in the boxes. Do not indicate more than one Centre.

LIST OF CENTRES OF EXAMINATION

Center	Code	Center	Code
Ahmedabad	01	Lucknow	26
Allahabad	02	Jammu	34
Bangalore	03	Chandigarh	35
Bhopal	04	Panaji (Goa)	36
Mumbai (Bombay)	05	Port Blair	37
Calcutta	06	Dharwar	39
Cuttack	07	Madurai	40
Delhi	08	Gangtok	42
Dispur (Guwahati)	09	Kohima	43
Hyderabad	10	Imphal	44
Jaipur	11	Agartala	45
Chennai (Madras)	12	Jorhat	46
Nagpur	13	Aizawl	47
Patna	15	Itanagar	48
Shilong	16	Raipur	49
Shimla	17	Tirupati	50
Srinagar	18	Vishakhapatnam	51
Triruvanthapuram (Trivandrum)	19	Udaipur	52
Kochi (Cochin)	24		

Column 15: Educational Qualification Code

Codes prescribed for educational qualification are as follows:

Code Educational Qualification

- 01 If you have already passed the degree or equivalent Examination.
- 02. If you have appeared/appearing at the degree or equivalent Examination.

Choose the correct code applicable in your case and darken the appropriate circles. Write the same code in the boxes.

Column 16 : (I) Whether claiming age relaxation

If you are claiming age relaxation, darken circle 1 for Yes and write 1 in the box; or

If you are not claiming age relaxation, darken circle 2 for No and write 2 in the box.

(II) If Yes, indicate category code

Fill up this column only if your response to Column 16(1) is Yes.

Darken the appropriate circles for category code given below and then write the same code in the boxes

CATEGORY - CODES FOR CLAIMING AGE RELAXATION

(Refer Para 3(ii) (b) of Commission's Notice published in the Employment News/Rozgar Samachar)

Code No.	Category	Extent of Age Relaxation Permissible
01	SC and ST	5 years
02	OBC	3 years
03	Blind, deaf-mute and Orthographically handicapped persons.	10 years
04	Blind, deaf-mute and Orthopedically handicapped persons. + SC/ST	15 years
05	Blind, deaf-mute and Orthographically handicapped persons. + OBC	13 years
06	Defence Services Personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof.	3 years
07	Defence Services Personnel	8 years

	(as against code no. 06) + ST/SC	
08	Defence Services Personnel (as against code no. 06) + OBC	6 years
09	Ex-Servicemen including Commissioned Officers and ECOs/SSCOs who have rendered at least five years Military Service as on 1st August, 2005 and have been released (i) On completion of assignment (including those whose assignment is due to be completed within one year from 1st August-2005 otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency; or (ii) on account of physical disability attributable to Military Service; or (iii) on invalidment.	5 years
10.	Ex-Servicemen including Commissioned Officers and ECOs/SSCOs (as against code No. 09) + SC/ST	10 years
11	Ex-Servicemen including Commissioned Officers and ECOs/SSCOs + OBC (as against code No. 09)	8 years
12	ECOs/SSCOs who have completed an initial period of assignment of five years of Military Services as on 1st August, 2005 and whose assignment has been extended beyond five years and in whose case the Ministry of Defence issues a certificate that they can apply for civil employment and that they will be released on three months notice on selection from the date of receipt offer of appointment.	5 years
13	ECOs/SSCOs + SC/ST (as against code No. 12)	10 years
14	ECO/SSCOs + OBC (as against code No. 12)	8 years

Columns 17 to 18 :

Candidates applying for the Civil Services (Preliminary) Examination are not required to fill any of these columns. They should, therefore, leave these columns blank.

Column 19 : Civil Services (Preliminary) Examination.

(I) Optional Subject

Choose any one optional subject from list given below and see its code. Darken appropriate circles and then write same code in the box. Do not indicate more than one optional subject.

LIST OF OPTIONAL SUBJECTS

Subject	Code	Subject	Code
Agriculture	01	Mechanical Engineering	13
Botany	02	Philosophy	14
Chemistry	03	Physics	15
Civil Engineering	04	Political Science	16
Commerce	05	Psychology	17
Economics	06	Sociology	18
Electrical Engineering	07	Zoology	19
Geography	08	Statistics	20
Geology	09	Animal Husbandry &	21
Indian History	10	Veterinary Science	
Law	11	Public Administration	22
Mathematics	12	Medical Science	23

(II) No. of attempts already made ?

Write number of attempts already made by you in Civil Services (Preliminary) Examination in boxes and darken appropriate circles. If no attempt has been made by you earlier darken circles 00 and write '00' in the boxes.



Columns 20 to 22 :

Candidates appearing for Civil Services (Preliminary) Examination are not required to fill any of these columns. They should, therefore, leave these Columns blank.

Column 23 : Declaration

The candidate must read the declaration carefully before signing. In sub-para (i), the candidates must fill up the examination Notice number viz 04/2005 and date of publication of Notice in Employment News / Rozgar Samachar viz. 4-12-2004 in the spaces provided before the asterisk marks.

Column 24 : Signature of candidate

Make your usual signature in blue or black ball pen within the box provided. Your signature must not overflow or touch the border of the box provided. Do not merely write your name in capital letters in place of signature. Unsigned applications will be rejected.

Also write the place and date of signing the form in the spaces provided for the purpose

VERIFY THE FOLLOWING BEFORE MAILING THE APPLICATION

- That you have used the application form purchased from the designated Head Post Offices/Post Offices only.
- That you have filled in all the relevant columns of the application form by blackening the appropriate circles and also writing the corresponding code(s) in boxes. It may be carefully checked that there is no variation between the cutters made by you by during the circles and those written in the accompanying boxes.
- That you have affixed your recent photograph preferably in black & white (unsigned and unattested) in column 11 of the application form.
- That in case you are required to pay fee, you have pasted a Central Recruitment Fee Stamp of Rs. 50 denomination in column 12 of the application form and have got it cancelled from the Post Office.
- That you have signed in column 24 of the application form.
- That only one application form and one acknowledgement card is being mailed in the envelope supplied to you with the Brochure and no other enclosure is attached therewith.
- That you have written the name of examination viz. "Civil Services (Preliminary) Examination, 2005" on the envelope meant for despatch of application form and acknowledgement card.

Appendix III

List of Head Post Offices / Post Offices where UPSC application forms are available

Gujarat Circle: Gandhinagar, Ahmedabad, Amreli, Anand, Bharuch, Bhavnagar, Bhuj, Dahod, Godhara, Himatnagar, Jamnagar, Junagadh, Kheda, Mehesana, Navrangpura, Navsari, Palanpur, Patan, Porbandar, Rajkot, Revdi Bazar, Surat, Surendranagar, Valsad, Vadodara.

Madhya Pradesh Circle: Bhopal GPO, Bilaspur, Ambikapur, Balaghat, Betul, Bind, Chhatrapur, Chhindwara, Damoh, Dewas, Dhar, Durg, Guna, Hoshangabad, Indore, Jabalpur, Jagdalpur, Jhabua, Khandwa, Kargone, Lashkar, Mandla, Mandsaur, Morena, Narsinghpur, Neemuch, Raigarh, Riapur, Raisen, Rajghar (Biora), Rajnandgaon, Ratlam, Rewa, SagarCantt, Satna, Sehore, Seoni, Shahdol, Shajapur, Shivpuri, Sidhi, Tikamgarh, Ujjain, Vidisha.

Maharashtra Circle: Mumbai GPO, Andheri, Borivli, Chembur, Chinchbunder, Dadar, Girgaon, Kalbadevi, Mahim, Mandvi, Mumbai Central, Ahmednagar, Akola, Alibag, Amravati, Aurangabad, Beed, Bhandara, Buldhana, Chandrapur, Dhule, Jalgaon, Jalna, Karad, Kolhapur, Latur, Nagpur GPO, Nanded, Nasik, Osmanabad, Parbhani, Pune, Ratnagiri, Sangli, Satara, Sawantwadi, Solapur, Thane, Wardha, Yeotmal, Margaon (Goa), Panji (Goa).

Rajasthan Circle: Jaipur GPO, Jawhar Nagar, Shastri Nagar, Ajmer, Alwar, Banswara, Baran, Barmer, Bharatpur, Bhilwara, Bikaner, Bundi, Chittorgarh, Churu, Dausa, Dholpur, Dungarpur, Hanumangarh, Hindaun, Jaisalmer, Jalore, Jhalawar, Jhunjhunu, Jodhpur, Kankroli, Kota, Nagaur, Pali Marwar, Swaimadhopur, Shastri Circle Udaipur, Siker, Sirohi, Sriganganagar, Tonk.

સોફ્ટવેર ટેકનોલોજી પાર્કસ ઓફ ઈન્ડિયા : નવી દિલ્હી

સોફ્ટવેર ટેકનોલોજી પાર્કસ ઓફ ઈન્ડિયા (માહિતી પ્રોધોગિકી વિભાગ, ભારત સરકાર હેઠળની સ્વાયત્ત સોસાયટી) પોતાના ઉપગ્રહ સ્ટેશનો મારફત હાઈસ્પીડ ડેટા કોમ્યુનિકેશન લીંક સહિતની આંતરમાળખાકીય સુવિધાઓ પૂરી પાડે છે. તે દેશભરમાં વિવિધ સ્થળોએ ૪૪ કેન્દ્રો ધરાવે છે. દેશભરમાં પથરાયેલાં વિવિધ કેન્દ્રો ખાતે નીચે જણાવેલી જગાઓ પર લાયકાત ધરાવતા અ.જા./અ.જ.જા.ના ઉમેદવારો પાસેથી અરજીઓ મગાવામાં આવે છે.

અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તા. ૧૫-૧-૨૦૦૫

- જગાનું નામ : મેમ્બર ટેકનિકલ સ્ટાફ (MTS) E-I
જગાની સંખ્યા : અ.જા. ૧૦, અ.જ.જા. ૪, (અખિલ ભારતીય ધોરણે)
પગાર ધોરણ : રૂ. ૮૦૦૦-૨૭૫-૧૩૫૦૦
વયમર્યાદા : ૩૦ વર્ષ
આવશ્યક લાયકાત અને અનુભવ : પ્રથમ વર્ગમાં બી. ઈ./બી. ટેક./એમ.સી.એ. અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ અને કોમ્યુનિકેશન, કોમ્પ્યુટર સાયન્સમાં સમકક્ષ લાયકાત અને સાથે જરૂરી બે વર્ષનો અનુભવ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ/કોમ્યુનિકેશનમાં અનુસ્નાતકની ડિગ્રી.
- જગાનું નામ : મેમ્બર ટેકનિકલ સપોર્ટ સ્ટાફ (MTSS) ES-IV
જગાની સંખ્યા : અ.જા. ૭, અ.જ.જા. ૩

	અ. જા.	અ.જ.જા.
નોઈડા અને પેટા કેન્દ્રો	૩	૧
બેંગ્લોર અને પેટા કેન્દ્રો	૩	૧
ગાંધીનગર	૧	-
હૈદરાબાદ	-	૧

- પગાર ધોરણ : રૂ. ૪૫૦૦-૧૨૫-૭૦૦૦
વયમર્યાદા : ૨૭ વર્ષ
આવશ્યક લાયકાત અને અનુભવ : ઇલેક્ટ્રોનિક્સ અને કોમ્યુનિકેશન, કોમ્પ્યુટર સાયન્સમાં ઈજનેરીનો પ્રથમ વર્ગમાં ડિપ્લોમા/કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશન્સમાં સ્નાતક/કોમ્પ્યુટર સાયન્સ/ઇલેક્ટ્રોનિક્સમાં બી. એસસી. અને સાથે બે વર્ષનો અનુભવ.

- જગાનું નામ : મેમ્બર ટેકનિકલ સપોર્ટ સ્ટાફ (MTSS) E-III
જગાની સંખ્યા : અ.જા. ૨ (નોઈડા અને પેટા કેન્દ્રો) અ.જ.જા. ૧ (નોઈડા અને પેટા કેન્દ્રો)
પગાર ધોરણ : રૂ. ૪૦૦૦-૧૦૦-૬૦૦૦
વયમર્યાદા : ૨૭ વર્ષ

- આવશ્યક લાયકાત અને અનુભવ : પ્રથમ વર્ગમાં એન્જિનિયરિંગ/કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશન/ઇલેક્ટ્રોનિક્સ અને કોમ્યુનિકેશન/કોમ્પ્યુટર સાયન્સનો ડિપ્લોમા અથવા કોમ્પ્યુટર સાયન્સ/ઇલેક્ટ્રોનિક્સમાં બી.એસસી.

- જગાનું નામ : મેમ્બર ટેકનિકલ સપોર્ટ સ્ટાફ (MTSS) ES-II
જગાની સંખ્યા : અ.જા. ૨ (નોઈડા અને પેટા કેન્દ્રો)
પગાર ધોરણ : રૂ. ૩૦૫૦-૭૫-૩૮૫૦-૮૦-૪૫૮૦
વયમર્યાદા : ૨૭ વર્ષ

- આવશ્યક લાયકાત અને અનુભવ : મેટ્રિક્યુલેટ/સમકક્ષ લાયકાત અને સાથે ઇલેક્ટ્રોનિક્સ/ઇલેક્ટ્રિકલ્સમાં વ્યાવસાયિક તાલીમનું આઈ. ટી. આઈ./નેશનલ સર્ટિફિકેટ.

- જગાનું નામ : મેમ્બર એડ્મિનિસ્ટ્રેટિવ સ્ટાફ (MASS) A-II
જગાની સંખ્યા : અ.જા. ૨ (નોઈડા અને પેટા કેન્દ્રો)
પગાર ધોરણ : રૂ. ૪૦૦૦-૧૦૦-૬૦૦૦
વયમર્યાદા : ૨૭ વર્ષ

- આવશ્યક લાયકાત અને અનુભવ : (૧) ૫૦ ટકા ગુણ સાથે માન્ય યુનિ.ના સ્નાતક (૨) કોમ્પ્યુટર ઉપર કામ કરવાનું જ્ઞાન જરૂરી.

- જગાનું નામ : મેમ્બર એડ્મિનિસ્ટ્રેટિવ સ્ટાફ (MASS) A-I
જગાની સંખ્યા : અ.જા. ૧ (નોઈડા અને પેટા કેન્દ્રો)
પગાર ધોરણ : રૂ. ૩૦૫૦-૭૫-૩૮૫૦-૮૦-૪૫૮૦
વયમર્યાદા : ૨૭ વર્ષ

જગાઓની સંખ્યા : ૩૨

- આવશ્યક લાયકાત અને અનુભવ : (૧) માન્ય બોર્ડની મેટ્રિક્યુલેટ પરીક્ષા પાસ (૨) અંગ્રેજીમાં ૩૦ શબ્દ પ્રતિ મિનિટની અથવા હિન્દીમાં ૨૫ શબ્દ પ્રતિમિનિટની ટાઈપિંગની ઝડપ (૩) કોમ્પ્યુટર ઉપર કામ કરવાનું જ્ઞાન જરૂરી.
- અગત્યની સૂચનાઓ : અ.જા./અ.જ.જા. ઉમેદવારો માટે મહત્તમ વયમર્યાદામાં પાંચ વર્ષની છૂટછાટ
- પસંદગી પામેલા ઉમેદવારોને પ્રારંભમાં ત્રણ વર્ષ માટે કરારના ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવશે અને તેમાં કામગીરીના આધારે વધારો કરી શકાશે/નિયમિત કરી શકાશે.
- અરજી નીચે આપેલા નિયત નમુના મુજબ જ કરવી અને સાથે તાજેતરમાં પડાવેલ પાસપોર્ટ સાઈઝનો રાજ્યપત્રિત અધિકારીએ પ્રમાણિત કરેલ ફોટોગ્રાફ ચોંટાડવો.
- જે ઉમેદવાર એકથી વધુ જગા માટે અરજી કરવા માગતા હોય તેમણે દરેક જગા માટે અલગ અલગ અરજી કરવી.
- ઉમેદવારોને અરજી સાથે શૈક્ષણિક લાયકાતો/અ.જા./અ.જ.જા.નું પ્રમાણપત્ર, ગુણપત્રકોની પ્રમાણિત નકલો બીડવાની રહેશે.
- સરકારી સંસ્થાઓ/સ્વાયત્ત સંસ્થાઓ/જાહેર ક્ષેત્રનાં સાહસોમાં નોકરી કરતા ઉમેદવારોએ ખાતા મારફત અરજી મોકલવી.
- અધૂરી અરજી પર ધ્યાન આપવામાં આવશે નહિ.
- પસંદગી/ઈન્ટરવ્યૂ/નિમણૂક બાબતે ઉમેદવારો સાથે કોઈ પત્રવ્યવહાર કરવામાં આવશે નહિ. કોઈપણ પ્રકારની વગનો ઉપયોગ કરવો એ ગેરલાયકાત ગણવામાં આવશે.
- પસંદગી પામેલ ઉમેદવારોને ભારતમાં કોઈપણ સ્થળે નિમણૂક આપવામાં આવશે.
- ઉમેદવારોએ નિયત નમુનામાં પોતાની અરજી Sr. Admn. Officer, STPI, Electronics Niketan, 6, CGO Complex, Lodi Road, New Delhi-110003 ને તા. ૧૫-૧-૨૦૦૫ના રોજ કે તે પહેલાં મળે તે રીતે મોકલી આપવી.

FORMAT FOR APPLICATION

Note : Submit separate application for each post

- Post Applied for :
1. Name : Affix Photo duly Attested by Gazetted Officer
2. Father's Name :
3. Date of Birth :
4. Category (SC/ST) :
5. Permanent Address :
City : Pin : State :
6. Address for correspondence :
City : Pin : State :
7. Qualification :

Sr. No.	Exam Passed	Board/University	Year of Passing	Subject Passed	%Marks	Division

8. Past/Present Experience :

Name of the Employer (indicate Govt./semi Govt./Public Undertaking/Private)	Designation and pay Scale/ Salary	Period		Nature of duties	Remarks
		From	To		

9. Any other information the candidate may like to add.
10. Declaration :
I do hereby declare that all the statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand and agree that in the event of any information being found false or incorrect/incomplete or ineligibility being detected at any time before or after selection/interview, my candidature is liable to be rejected. I shall be bound by the decision of the Director, STPI, New Delhi-110003.
Date : Signature :
Place :

ડાયરેક્ટોરેટ જનરલ ઓફ શિપિંગ : મુંબઈ

ટી. એસ. યાણક્ય, નવી મુંબઈ, મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ, કોલકત્તા અને મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ, મુંબઈ ખાતે ઓગસ્ટ, ૨૦૦૫થી શરૂ થતા સત્રમાં પ્રવેશ માટેની સંયુક્ત પ્રવેશ પરીક્ષા

ઓગસ્ટ-૨૦૦૫થી શરૂ થતા સત્ર માટે, ટી. એસ. યાણક્ય, નવી મુંબઈ ખાતે ત્રણ વર્ષના બી. એસસી. (નોટિકલ સાયન્સ) ડિગ્રી કોર્સ, મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ, કોલકત્તા ખાતે ચાર વર્ષના મરીન એન્જિનિયરીંગ ડિગ્રી કોર્સ અને મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ, મુંબઈ ખાતે ત્રણ વર્ષના પોલીવેલન્ટ બી. એસસી. મેરીટાઈમ સાયન્સીઝ ડિગ્રી કોર્સમાં પ્રવેશ માટેની પસંદગી સંયુક્ત પ્રવેશ પરીક્ષા દ્વારા કરવામાં આવશે. આ પરીક્ષા આઈ. આઈ. ટી. દ્વારા તા. ૧૦-૪-૨૦૦૫ના રોજ (સ્કીનિંગ ટેસ્ટ) અને તા. ૨૨-૫-૨૦૦૫ના રોજ (મુખ્ય પરીક્ષા) લેવામાં આવશે. ઉપરોક્ત ટ્રેઈનિંગ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ખાતે પ્રવેશ માટે કોઈ અલગ પ્રવેશ પરીક્ષા લેવામાં આવશે નહિ અને જે ઉમેદવારોએ સંયુક્ત પ્રવેશ પરીક્ષા-૨૦૦૫ની મુખ્ય પરીક્ષામાં લાયકાત પ્રાપ્ત કરી હશે તેઓને ઓગસ્ટ, ૨૦૦૫માં કાઉન્સેલિંગ માટે બોલાવવામાં આવશે.

□ કોર્સની બેઠકો :

ટી. એસ. યાણક્ય, નવી મુંબઈ ખાતે ૧૨૦ બેઠકો, મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ, કોલકત્તા ખાતે ૧૨૦ બેઠકો અને મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ, મુંબઈ ખાતે ૬૦ બેઠકો પ્રાપ્ત છે. આ બેઠકોમાંથી ઉપર જણાવેલી કુલ ત્રણે સંસ્થાઓમાં ૧૦ બેઠકો વિદેશી નાગરિકો માટે અનામત છે અને તેની વિગતો સીધેસીધી ડાયરેક્ટર જનરલ ઓફ શિપિંગ પાસેથી મળી રહેશે. બાકી રહેલી બેઠકોમાંથી જો યોગ્ય ઉમેદવાર મળી રહેશે તો ૧૫ ટકા બેઠકો અ.જા. માટે અને ૭^૧/_૨ ટકા બેઠકો અ.જ.જા. માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

□ શૈક્ષણિક લાયકાત :

ઉમેદવારે ૧૦+૨ની પરીક્ષા ફિઝિક્સ, કેમિસ્ટ્રી અને મેથેમેટિક્સ સાથે પાસ કરેલી હોવી જોઈએ અને તા. ૧-૧૦-૮૫ના રોજ અથવા ત્યારબાદ જન્મેલા હોવા જોઈએ. અ.જા./અ.જ.જા. ઉમેદવારોના કિસ્સામાં તેઓ તા. ૧-૧૦-૮૦ના રોજ અથવા ત્યારબાદ જન્મેલા હોવા જોઈએ.

□ અરજી કેવી રીતે કરશો ?

અરજીપત્રક તેમજ ઉપર જણાવેલ ત્રણ ઈન્સ્ટિટ્યૂટના તાલીમી કાર્યક્રમ, તબીબી ધોરણો વગેરેની વિગતો દર્શાવતી માહિતી પુસ્તિકા સમગ્ર ભારતમાં સિન્ડિકેટ બેન્કની નિયુક્ત કરેલી નીચે જણાવેલી શાખાઓમાંથી બિનઅનામત ઉમેદવારોએ રૂ. ૩૦૦/- અને અ.જા./અ.જ.જા. ઉમેદવારોએ રૂ. ૨૦૦/- ચૂકવવાથી મળી શકશે.

□ પશ્ચિમ ઝોન :

અમદાવાદ (સિન્ડિકેટ બેંક, આશ્રમરોડ શાખા), ભિલાઈ, ભોપાલ, ફોર્ટ, મુંબઈ, ગ્વાલિયર, ઈંદોર (મુખ્ય રાજવાડા ચોક શાખા), જયપુર (એમ. આઈ. રોડ શાખા), નાગપુર (ગાંધી બાગ- મુખ્ય શાખા), પૂણે (લક્ષ્મી રોડ શાખા), થાણે (નૌપાડા શાખા), ઉદયપુર.

અરજીપત્રક અને માહિતી પુસ્તિકા Directorate General of Shipping, "Jahaz Bhavan", Walchand Hirachand Marg, Ballard Estate, Mumbai-400001. પાસેથી પોતાના સરનામાવાળું ૧૧"×૫"ના કદવાળું, રૂ. ૫૫/-ની ટપાલ ટિકિટ લગાવેલું પરબીડિયું અને સાથે D. G., Shipping, Mumbaiના નામનો અને મુંબઈ ખાતે વટાવી શકાય એવો રૂ. ૩૦૦/-નો (બિનઅનામત ઉમેદવારો માટે) અને રૂ. ૨૦૦/-નો (અ.જા./અ.જ.જા. ઉમેદવારો માટે) ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ મોકલવાથી ટપાલ મારફતે પણ મેળવી શકાશે.

□ ખાસ માહિતી :

ઉપર જણાવેલા કેન્દ્રો ખાતે અરજીપત્રકોનું વેચાણ તા. ૧-૧-૨૦૦૫થી શરૂ કરવામાં આવશે અને અરજીપત્રક યોગ્ય રીતે ભરીને Directorate General of Shipping, "Jahaz Bhavan", Walchand Hirachand Marg, Ballard Estate, Mumbai-400001ને તા. ૩૧-૩-૨૦૦૫ પહેલાં મળી જાય એ રીતે મોકલી આપવાનું રહેશે.

સંયુક્ત પ્રવેશ પરીક્ષા-૨૦૦૫ની મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણવત્તાના આધારે કાઉન્સેલિંગ અને દૃષ્ટિની કસોટી તા. ૧-૮-૨૦૦૫થી તા. ૫-૮-૨૦૦૫ સુધી કરવામાં આવશે. કોર્સનો પ્રારંભ ઓગસ્ટ, ૨૦૦૫ના અંતમાં શરૂ થશે.

ઉમેદવારો દરિયાઈ જીવન માટે શારીરિક અને માનસિક રીતે સક્ષમ હોવા જોઈએ. માહિતી પુસ્તિકામાંથી નિયત તબીબી ધોરણોની વિગતો મળી રહેશે. આમ છતાં, ઉમેદવારોએ એ વાતની નોંધ લેવી કે ટી. એસ. યાણક્ય અને પોલીવેલન્ટ બી. એસસી. મેરીટાઈમ સાયન્સમાં જોડાવા માટે દરેક આંખ માટે અલગ રીતે ૬/૬ ની સામાન્ય દૃષ્ટિ આવશ્યક છે અને જેઓ યશ્મા પહેરે છે તેઓને પ્રવેશ માટે લાયક ગણવામાં આવશે નહિ. મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ, કોલકત્તાના કિસ્સામાં જો કે +૨.૫ અથવા - ૨.૫ સુધીના યશ્માવાળા ઉમેદવારને પ્રવેશ આપવામાં આવશે. બંને આંખોમાં સુધાર્યા વિનાની દૃષ્ટિ ઓછામાં ઓછી ૬/૧૨ હોવી જોઈએ અથવા સારી દૃષ્ટિ એક આંખમાં ૬/૮ અને બીજી આંખમાં ૬/૧૨ હોવી જોઈએ. રંગ પારખવાની શક્તિમાં ખામી જણાશે તો તમામ ત્રણે કોર્સ માટે ગેરલાયક ગણવામાં આવશે. આ સંસ્થાઓમાં વિદેશી નાગરિકોના સીધા પ્રવેશ માટે મર્યાદિત સંખ્યામાં બેઠકો છે. તેઓએ સંયુક્ત પ્રવેશ પરીક્ષા-૨૦૦૫ની મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવાની જરૂર નથી. વિદેશી નાગરિકો સીધા પ્રવેશ માટેનું અરજીપત્રક D. G. Shipping, Mumbai પાસેથી D. G. Shipping, Mumbai ના નામના અને મુંબઈ ખાતે વટાવી શકાય એવા બેન્ક ડ્રાફ્ટ દ્વારા U.S. \$ 100 ચૂકવવાથી મેળવી શકાશે. કોર્સ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કર્યા બાદ ઉમેદવારો ભારત અને વિદેશમાં મર્યન્ટ નેવીમાં પ્રવેશ મેળવવા લાયકાત પ્રાપ્ત કરશે જેમાં તેઓને આકર્ષક પગાર અને રોમાંચક કારકિર્દીની તકો પ્રાપ્ત થશે.

સામાન્ય માહિતી : ટી. એસ. યાણક્ય ઉમેદવારોને નેવિગેટિંગ ઓફિસર બનવા, મરીન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ રીસર્ચ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ મરીન એન્જિનિયર બનવા અને પોલીવેલન્ટ, પોલીવેલન્ટ ઓફિસર બનવા તૈયાર કરે છે. નેવિગેટિંગ ઓફિસર મર્યન્ટ શિપમાં માસ્ટર ઓફ ધી શીપ (કેપ્ટન) ના સર્વોચ્ચ સ્થાને પહોંચે છે, મરીન એન્જિનિયર ચીફ એન્જિનિયર ઓફ ધી શીપના સ્થાને પહોંચે છે અને પોલીવેલન્ટ ઓફિસર માસ્ટર/ચીફ એન્જિનિયરના સ્થાને પહોંચે છે.

□ અગત્યની તારીખો :

- આઈ. આઈ. ટી. દ્વારા અરજીઓ સ્વીકારવાની છેલ્લી તા. : ૭-૧-૨૦૦૫.
- આઈ. આઈ. ટી. સ્ક્રિનિંગ ટેસ્ટ તા. ૧૦-૪-૨૦૦૫
- ડી. જી. શિપિંગ અને સિન્ડિકેટ બેન્ક દ્વારા અરજીપત્રકના વેચાણનો પ્રારંભ- તા. ૧-૧-૨૦૦૫
- ડી. જી. શિપિંગ દ્વારા અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તા. : ૩૧-૩-૨૦૦૫.
- આઈ. આઈ. ટી. મુખ્ય પરીક્ષા તા. ૨૨-૫-૨૦૦૫.
- પસંદગી પામેલા ઉમેદવારોને કાઉન્સેલિંગ માટે કોલ લેટર મોકલવા તા. ૮-૭-૨૦૦૫.
- કાઉન્સેલિંગ/ઈન્ટરવ્યૂ તા. ૧-૮-૨૦૦૫ થી તા. ૫-૮-૨૦૦૫.

□ કોઈપણ જાતની પૂછપરછ/માહિતી માટે :

Directorate General of Shipping,
"Jahaz Bhavan",
Walchand Hirachand Marg,
Ballard Estate,
Mumbai-400001.નો સંપર્ક કરવા વિનંતી.

E-mail Address training@dgshipping.com

Website : www.dgshipping.com

E-mail : dgship@dgshipping.com

સુરત મહાનગરપાલિકા

સુરત મહાનગરપાલિકાની નીચે જણાવેલ જગા માટે નીચે સહી કરનારને તા. ૩૧-૧૨-૨૦૦૪ સુધીમાં પહોંચે તે રીતે નીચે જણાવેલ લાયકાત ધરાવનાર ઉમેદવારો પાસેથી નિયત ફોર્મમાં અરજીઓ મગાવવામાં આવે છે.

- જગાનું નામ : ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સંખ્યા ૧. (સા.શૈ.પ.વ.)
 - ◆ લાયકાત : માન્ય વિદ્યાપીઠના આર્કિટેકચરલના સ્નાતક (બી.આર્ક.) અને માન્ય પ્લાનીંગ, રીજીઓનલ, પ્લાનીંગ કે અરબન ડિઝાઈનની પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ડિગ્રી અથવા ડિપ્લોમા ધરાવનાર કે ટાઉન પ્લાનર્સ સંસ્થાની પરીક્ષા પાસ કરી તેનું સભ્યપદ ધરાવનાર તેમજ તેવી લાયકાત પ્રાપ્ત કર્યા બાદ ઓછામાં ઓછી ૫ વર્ષની નોકરી/કામગીરીનો અનુભવ હોવો જરૂરી છે. અથવા સરકારે માન્ય કરેલ આર્કિટેકચરલના ડિપ્લોમા હોલ્ડર તથા માન્ય સંસ્થાના સિટી/ટાઉન પ્લાનીંગ રીજીઓનલ પ્લાનીંગ અથવા અરબન ડિઝાઈનના ડિપ્લોમા હોલ્ડર અથવા ટાઉન પ્લાનર્સ સંસ્થાની પરીક્ષા પાસ કરી તેનું સભ્યપદ મેળવનાર અને આવી લાયકાત પ્રાપ્ત કર્યા બાદ ઓછામાં ઓછી ૮ વર્ષની નોકરી/કામગીરીનો અનુભવ હોવો જરૂરી.
 - ◆ વયમર્યાદા : વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષ સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીઓ માટે કોઈ વયમર્યાદા લાગુ પડશે નહિ.
 - ◆ પગાર ધોરણ : રૂ. ૮૦૦૦ થી ૧૩૫૦૦
 - જગાનું નામ : આસિસ્ટન્ટ ટાઉન પ્લાનર, સંખ્યા ૨ પૈકી ૧ જગા સા.શૈ.પ.વ., ૧ જગા બિનઅનામત.
 - ◆ લાયકાત : બી.ઈ. સિવિલ અથવા માન્ય વિદ્યાપીઠના સ્નાતક (બી.આર્ક.) આ લાયકાત ઉપરાંત ઉમેદવારે માન્ય વિદ્યાપીઠની કે સંસ્થાની સિટી પ્લાનીંગ રીજીઓનલ પ્લાનીંગ કે અરબન ડિઝાઈનની પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ડિગ્રી અથવા ડિપ્લોમા ધરાવનાર કે ટાઉન પ્લાનર્સ સંસ્થાની પરીક્ષા પાસ કર્યા બાદ તેનું સભ્યપદ ધરાવતા હોય તો તેમને પ્રથમ પસંદગી.
 - ◆ વયમર્યાદા : નિમણૂક માટેની વયમર્યાદા વધુમાં વધુ ૩૫ વર્ષની રહેશે. જ્યારે સુરત મહાનગરપાલિકામાં કામ કરતા કર્મચારીઓને આ વયમર્યાદાના વિનિયમો લાગુ પડશે નહિ.
 - ◆ પગાર ધોરણ : રૂ. ૮૦૦૦ થી ૧૩૫૦૦
- અરજીનું નિયત ફોર્મ મહાનગરપાલિકાના રેકર્ડ વિભાગ, નાનપુરા માર્કેટ, ભંડારીવાડ, સુરત તથા તમામ સિટી સીવીક સેન્ટરો ઉપરથી રજાના દિવસો સિવાય સવારના ૧૦-૩૦ થી સાંજના ૪-૦૦ વાગ્યા સુધીમાં રૂ. ૫૦/-ની કિંમતે મળશે. ટપાલ મારફત અરજીફોર્મ મગાવનારે "સુરત મહાનગરપાલિકા" ના નામનો રૂ. ૫૦/-નો કોસ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર ૨૩ સે.મી.× ૧૦ સે.મી. ની સાઈઝનાં પોતાનાં સરનામાવાળા રૂ. ૫/-ની ટપાલ ટિકિટ ચોંટાડેલ કવર સાથે મોકલવાનો રહેશે. તે સિવાય તેમજ મુદત વિત્યા બાદ ટપાલથી મગાવવાની માગણી ઉપર અરજીફોર્મ મોકલવામાં આવશે નહિ.
- ભરાયેલ ફોર્મ નીચેનાં સરનામે નિયત સમય સુધી સ્વીકારવામાં આવશે/પહોંચાડવાના રહેશે.
- ◆ અરજી મોકલવાનું સરનામું :
ઓફિસ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ, (મધ્યસ્થ કચેરી)ની ઓફિસ, રૂમ નં. ૭૫,
પહેલા માળે, સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત.
કમિશનર

સુરત મહાનગરપાલિકા

સુરત મહાનગરપાલિકાની નીચે જણાવેલ જગા માટે નીચે સહી કરનારને તા. ૩૧-૧૨-૨૦૦૪ સુધીમાં પહોંચે તે રીતે નીચે જણાવેલ લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસે નિયત ફોર્મમાં અરજીઓ મગાવવામાં આવે છે.

- જગાનું નામ : આસિ. કમિશનર (ફાયનાન્સ)
 - જગાની સંખ્યા : ૧
 - ◆ શૈક્ષણિક લાયકાત, વયમર્યાદા તથા પગારધોરણ : કોઈપણ માન્ય વિદ્યાપીઠના કોઈપણ વિદ્યાશાખાની સ્નાતકની પદવી અને કોઈપણ સરકારી કે અર્ધસરકારી સંસ્થામાં જવાબદારીવાળા હોદ્દા પર ૧૦ વર્ષનો વહિવટી અનુભવ તે ઓછામાં ઓછી અનિવાર્ય લાયકાત ગણાશે. કાયદાના સ્નાતક હોવું એ વધારાની લાયકાત ગણાશે.
 - ◆ પસંદગી : ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ઈન્કોર્પોરેટ એકાઉન્ટન્ટ અથવા રજી. એકાઉન્ટન્ટ અથવા માન્ય વિદ્યાપીઠના એડવાન્સ એકાઉન્ટિંગ અને ઓડિટિંગ સાથેના કોર્સ ગ્રેજ્યુએટ આસિ. કમિશનર (ફા.) ની જગા માટે પાસ પસંદગીપાત્ર લેખાશે.
 - ◆ વયમર્યાદા : ૪૫ વર્ષથી વધુ નહિ હોવી જોઈએ. શિઝ્યુલ કાસ્ટ અને શિઝ્યુલ ટ્રાઈબ તથા બક્ષીપંચ મુજબ આર્થિક રીતે પછાત વર્ગો માટે ૪૮ વર્ષથી વધુ નહિ તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોકરી કરતા કર્મચારીઓને વયમર્યાદાનો નિયમ લાગુ પડશે નહીં.
 - ◆ પગારધોરણ : રૂ. ૮૫૦૦-૨૭૫-૧૪૦૦૦
 - ◆ અરજીના નિયત ફોર્મમાં મહાનગરપાલિકાના રેકર્ડ વિભાગ, નાનપુરા માર્કેટ, ભંડારીવાડ, સુરત તથા તમામ સિટી સીવીક સેન્ટરો ઉપરથી રજાના દિવસો સિવાય સવારના ૧૦-૩૦ થી ૪-૦૦ વાગ્યા સુધીમાં રૂ. ૫૦/-ની કિંમતે મળશે. ટપાલ મારફત અરજીફોર્મ મગાવનારે "સુરત મહાનગરપાલિકા" ના નામનો રૂ. ૫૦/-નો કોસ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર ૨૩ સે.મી.× ૧૦ સે.મી.ની સાઈઝના પોતાના સરનામાવાળા રૂ. ૫/-ની ટપાલ ટિકિટ ચોંટાડેલ કવર સાથે મોકલવાનો રહેશે. તે સિવાય તેમજ મુદત વિત્યા બાદ ટપાલથી મગાવવાની માગણી ઉપર અરજીફોર્મ મોકલવામાં આવશે નહીં.
- ભરાયેલા ફોર્મ નીચેના સરનામે નિયત સમય સુધી સ્વીકારવામાં આવશે/પહોંચાડવાના રહેશે.
- અરજી મોકલવાનું સરનામું :
ઓફિસ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ, (મધ્યસ્થ કચેરી)ની ઓફિસ, રૂમ નં. ૭૫,
પહેલા માળે, સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત.

કમિશનર

બોર્ડર સિક્યોરિટી ફોર્સ : ગાંધીનગર

ગ્રુપ 'ડી'ની જગાઓ માટેનો ભરતી મેળો

બીએસએફમાં ગ્રુપ 'ડી'માં એનરોલ્ડ ફોલોઅર્સ (રસોઈયા, પખાલી, વોશરમેન, સ્વીપર અને વેઈટરોની ખાલી જગાઓની ભરતી ગુજરાત અને મહારાષ્ટ્ર રાજ્યના પુરૂષ ઉમેદવારોની બીએસએફ કેમ્પસ, ચીલોડા રોડ, ગાંધીનગર (ગુજરાત) ખાતે નીચે મુજબના શિડયુલ પ્રમાણે કરાશે :

(એ) તા. ૨૦-૧૨-૨૦૦૪

રસોઈયા અને પખાલી માટે

(બી) તા. ૨૭-૧૨-૨૦૦૪

સ્વીપર, વોશરમેન અને વેઈટર માટે

૨. આ જગાઓ હંગામી છે, જે કાયમી થવાની સંભાવના છે અને જેનું પગાર ધોરણ રૂા. ૨૫૫૦-૫૫-૨૬૬૦-૬૦-૩૨૦૦ રહેશે. વત્તા કેન્દ્ર સરકારના કર્મચારીઓને લાગુ પડતા મળવાપાત્ર અને નિયમિત ભથ્થાં મળશે. જગામાં સમગ્ર ભારતભરમાં જવાબદારી નિભાવવાની આવે છે અને પસંદ થયેલ ઉમેદવારને ભારતભરમાં કોઈપણ સ્થળે અને વિદેશમાં પણ પોસ્ટિંગ આપવામાં આવી શકે છે. તેઓને બીએસએફ એક્ટ અને રૂલ્સ તેમજ સીસીએસ રૂલ્સ લાગુ પડશે.

૩. કુલ ખાલી જગાની સંખ્યા (ગ્રુપ 'ડી' જગા) નીચે મુજબ છે. જેમાં પાછળના તબક્કે વહીવટી કારણોસર વધારો-ઘટાડો થઈ શકે છે.

જગાનું નામ	જગાની સંખ્યા
રસોઈયા	- ૦૮
પખાલી	- ૧૩
સ્વીપર	- ૦૪
વોશરમેન	- ૦૪
વેઈટર	- ૦૩
કુલ	૩૨

કેટેગરી અનુસાર જગાઓ નીચે મુજબ અનામત છે.

કક્ષા	જગાની સંખ્યા
જ. કે.	- ૧૬
અ.જા.	- ૦૫
અ.જ.જા.	- ૦૨
અ.પ.વ.	- ૦૯
કુલ	૩૨

૪. ઉપરોક્ત ખાલી જગાના ૧૦ ટકા અનામત ક્વોટાને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, એક્સ સર્વિસમેન માટે પણ અનામત છે. જે પાછળથી યોગ્ય એક્સ સર્વિસમેન ઉમેદવાર નહિ મળે તો ફેશ ઉમેદવારથી ભરી દેવામાં આવશે.

યોગ્યતા :

(એ) શૈક્ષણિક લાયકાત : ધોરણ ૮ પાસ

(બી) વય : ૧૮ થી ૨૩ વર્ષ વચ્ચે.

(અ.જા. અને અ.જ.જા.ના કિસ્સામાં મહત્તમ વયમર્યાદામાં ૫ વર્ષ અને અ.પ.વ.ના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૩ વર્ષની છૂટછાટ રહેશે.) વય નિર્ધારિત કરવાની કટ-ઓફ તારીખ ૧-૧૨-૨૦૦૪ રહેશે.

(સી) શારીરિક ધોરણ : ઊંચાઈ- ૧૫૭ સે.મી.

છાતી- ૭૬-૮૧ સે.મી.

(ઓછામાં ઓછા ૫ સે.મી. ફુલવી જોઈએ. ઊંચાઈના પ્રમાણમાં વજન હોવું જોઈશે.

(ડી) મેડિકલ ધોરણ : લઘુત્તમ દૂરની દૃષ્ટિ નીચે મુજબ હોવી જોઈશે.

જમણી આંખ ૬/૧૨.

ડાબી આંખ ૬/૩૬

વાંચન ૦.૬ અથવા જે-૨

વાંચન ૧ અથવા જે-૬

૫. બીએસએફ મેડિકલ મેન્યુઅલ પ્રકરણ-૪માં વર્ણવ્યા મુજબ પ્રારંભિક મેડિકલ પરીક્ષા સમયે ઉમેદવારે કલર દૃષ્ટિ માટેની કસોટીમાં લાયક ઠરવાનું રહેશે. ઉમેદવાર ઘૂંટણની ખામી, સપાટ પગ, વેરિકોસ વેઈન કે ત્રાંસી આંખ ધરાવતા ન હોવા જોઈએ.

૬. ઉમેદવાર તંદુરસ્ત આરોગ્ય સાથે માનસિક સજ્જતા ધરાવતા હોવા જોઈએ અને કોઈપણ શારીરિક ખામી/પંગુતા ધરાવતા ન હોવા જોઈએ.

૭. નવી જે પણ ભરતી થશે તેમને નવી કોન્ટ્રીબ્યુટરી પેન્શન સ્કીમ લાગુ પડશે, જે સેન્ટ્રલ સિવિલ સર્વિસ (પેન્શન) દ્વિતિય સુધારેલ નિયમો-૨૦૦૩થી ઓળખાય છે. તે ઓલ ઈન્ડિયા સર્વિસના સભ્યો સહિત તમામ કેન્દ્ર સરકારના કર્મચારીઓને લાગુ પડશે.

૮. પસંદગી પધ્ધતિ :

નીચેની કસોટીઓ લેવામાં આવશે.

(એ) શારીરિક માપણી

(બી) દસ્તાવેજ ચકાસણી

(સી) શારીરિક ક્ષમતા કસોટી

એક માઈલ (૧.૬ કિ.મી.) દોડ

(ડી) ઈન્ટરવ્યૂ, સામાન્ય સજાગતા અને માનસિક સતર્કતાની કસોટી થશે.

(ઈ) મેડિકલ પરીક્ષા

(એફ) ઉપરોક્ત કસોટીઓમાં લાયક ઠરનાર ઉમેદવારોને નીચે મુજબ જે તે ટ્રેડ કસોટીમાં મુકવામાં આવશે.

રસોઈયા - ચપાટી અને ભાત રાંધવા, શાકભાજી, દાળ, સંભાર, ઈડલી ૧૦૦ માણસો માટે રાંધવા, મીટ, ફીશ, ઈડા, બીટ વગેરે રાંધવા.

પખાલી - વાંસણ માંજવા, ચપાટીનો આશરે ૧૦૦ માણસોનો લોટ બાંધવો અને શાકભાજી સમારવાં.

વોશરમેન - કપડાં ધોવા, ખાખી કોટન યુનિફોર્મ, વુલન અને ટેરિકોટન ગણવેશને ઈસ્ત્રી કરવી.

સ્વીપર - સ્વીપિંગ, ટોયલેટ અને બાથરૂમ વગેરે સાફ કરવાં.

વેઈટર - હાઈજિન/સેનિટેશન, ફુડ સર્વિસિંગ અને સંલગ્ન બાબતો.

નોંધ : જે ઉમેદવાર કોઈપણ કસોટીમાં નાપાસ થશે, તેમને તે પછીની કસોટીમાં રદબાતલ કરાશે.

૯. ફાઈનલ મેડિકલ પરીક્ષા : ઉપરોક્ત તમામ કસોટીઓમાં જે ઉમેદવારો લાયક ઠરશે તેમને ફાઈનલ મેડિકલ પરીક્ષામાં મોકલાશે અને જેઓ ફાઈનલ મેડિકલ પરીક્ષામાં લાયક ઠરશે, તેમને મેરિટના ધોરણે પસંદગી માટે ધ્યાનમાં લેવાશે.

૧૦. ઉમેદવારોએ ભરતીના સ્થળે સ્વર્ભર્યે આશરે પાંચ દિવસ રોકાવાની ગણતરી સાથે આવવાનું રહેશે. આ માટે કોઈ ટીએ/ડીએ અપાશે નહિ. કસોટી/ઈન્ટરવ્યૂ દરમિયાન કોઈ ઈજા થશે તો તે માટે બીએસએફ, સરકાર કોઈ રીતે જવાબદાર રહેશે નહિ.

૧૧. ભરતી માટેની સામાન્ય શરતો :

(એ) તમામ ઉમેદવારોએ ભરતીના સ્થળે ઉપર પરિચ્છેદ-એ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ તારીખ ૨૦ અને ૨૭ ડિસેમ્બર, ૨૦૦૪ના રોજ સવારે ૯-૦૦ વાગે હાજર થવાનું રહેશે.

(બી) તમામ ઉમેદવારોએ પોતાની સાથે નીચેના સર્ટિફિકેટોની અસલ નકલ તથા ગેઝેટેડ ઓફિસર દ્વારા પ્રમાણિત ફોટો કોપી લાવવાની રહેશે.

(૧) શૈક્ષણિક લાયકાતનું સર્ટિફિકેટ

(૨) વતનનું સર્ટિફિકેટ

(૩) લાગુ પડતું હોય, તે મુજબ અ.જા./અ.જ.જા./અ.પ.વ. જાતિનું સર્ટિફિકેટ, જે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ હોય.

(૪) કોઈપણ ગેઝેટેડ અધિકારી કે જ્યાં અભ્યાસ કર્યો હોય, તે શાળાના પ્રિન્સીપાલ તરફથી ચારિત્ર સર્ટિફિકેટ.

(૫) ઉમેદવાર જે કંઈ છૂટછાટ/લાભ મેળવવા દાવો કરતા હોય, તે માટેના અન્ય કોઈ સર્ટિફિકેટ.

(૬) વિશિષ્ટ લાયકાતના અન્ય કોઈ સર્ટિફિકેટ.

(૭) અરજીપત્રક પર ચોંટાડેલ ઉપરાંત ત્રણ પાસપોર્ટ કદના ફોટોગ્રાફસ.

(સી) જે ઉમેદવારો શારીરિક ક્ષમતા કસોટીમાં સફળ થશે, તેમને ઈન્ટરવ્યૂ અને ટ્રેડ કસોટીમાં મુકવામાં આવશે.

(ડી) માત્ર સફળ ઉમેદવારોને જ ફાઈનલ મેડિકલ પરીક્ષામાં મુકાશે. અને માત્ર એ જ ઉમેદવારોને મેરિટ યાદી મુજબ ઉપરોક્ત કસોટીના આધારે ભરતી માટે વિચારણામાં લેવાશે.

(ઈ) અન્ય રાજ્ય કે શા. પ્ર.ના હોય તેવા ગુજરાત ફ્રન્ટીઅર હેડ ક્વા./યુનિટસમાં સેવા આપતા બીએસએફ કર્મચારીના વારસ(માત્ર પુત્ર) પણ ભરતી માટે હાજર થઈ શકે છે. જો કે, તેઓ નિયત પ્રકોર્મમાં હેડ ઓફિસ દ્વારા સહી થયેલ બ્લડ રીલેશન સર્ટિફિકેટ રજૂ કરી શકે છે.

(એફ) ભરતી માટેના કોઈપણ જાતનો પ્રચાર ઉમેદવારને ભરતી માટે અપાત્ર ઠરાવશે.

(જી) ભરતીના સ્થળે ઉમેદવારોએ સંપૂર્ણ રીતે ભરાયેલ નિયત અરજીપત્રક બોર્ડ સમક્ષ સુપરત કરવાનું રહેશે.

(એચ) ઉમેદવારે પોતાનું નામ જે તે એમ્પ્લોયમેન્ટ એક્સચેન્જ ખાતે નોંધાયેલ હોવું જોઈશે અને અરજીમાં રજિસ્ટ્રેશન નંબર દર્શાવવાનો રહેશે.

- ઈન્સ્પેક્ટર જનરલ

ફ્રન્ટ. હે. ક્વા. બીએસએફ, ગુજરાત

નોંધ : ગુજરાત રોજગાર સમાચારના વાચક મિત્રોને જણાવવાનું કે તા. ૨૦-૧૨-૨૦૦૪ની રસોઈયા અને પખાલીની જગાઓ આ અંકની ઈસ્યુ તારીખ પહેલાં ભરતીની છે, પરંતુ તા. ૨૭-૧૨-૨૦૦૪ની ભરતીની જગાઓ રોજગાર સમાચારના વાચક મિત્રોને ઉપયોગી થાય તેવા શુભ આશય સાથે લીધેલ છે, જેની નોંધ લેવી.

બોર્ડર સિક્યોરિટી ફોર્સમાં એનરોલ્ડ ફોલોઅર્સની જગા માટેનું અરજીપત્રક

(ભરતીના સ્થળે ઉમેદવાર દ્વારા ભરતી બોર્ડના પ્રિસાઈડિંગ ઓફિસર સમક્ષ જમા કરાવવાનું રહેશે.)

૦૧ જે જગા માટે અરજી કરી હોય, તેનું નામ : _____

(એટલે કે, રસોઈયા/પખાલી/વોશરમેન/સ્વીપર/વેઈટર)

૦૨ ઉમેદવારનું નામ : _____

૦૩ પિતાનું નામ : _____

૦૪ કાયમી સરનામું : પોસ્ટ : _____

તાલુકો : _____

જિલ્લો : _____

રાજ્ય : _____

પિન : _____

૦૫ શૈક્ષણિક લાયકાત : _____

૦૬ જન્મ તારીખ : _____

૦૭ શારીરિક ધોરણ : (એ) ઊંચાઈ : સે. મી.

(બી) છાતી : સે. મી.

ફુલાવેલ : સે. મી.

(સી) વજન : સે.મી.

૦૮ અ.જા./અ.જ.જા./અ.પ.વ. કે પર્વતીય જાતિના હોય, તો કેટેગરીનું નામ જણાવો) : _____

૦૯ જે એમ્પ્લોયમેન્ટ એક્સચેન્જમાં નામ નોંધાયેલ હોય, તેનું નામ, તે મુજબ તેની વિગત એટલે કે, એમ્પ્લોયમેન્ટ એક્સચેન્જ નામ, રજિસ્ટ્રેશન નંબર અને તારીખ વગેરે. : _____

(ઉમેદવારની સહી)

(.....)

(અહીં ઉમેદવારે પ્રિસાઈડિંગ અધિકારી કે ભરતી બોર્ડના સભ્ય સમક્ષ સહી કરવાની રહેશે)

પ્રમાણિત કર્તા

પ્રિસાઈડિંગ અધિકારી ●